

INFORMAZIONI PERSONALI



Giuseppe Mosca 01.04.1980 - ITALIANA

● PRESENTAZIONE

Laurea in Management Aziendale
Laurea Magistrale in Economia e Gestione dei Sistemi Turistici
Abitato alla professione di Esperto Contabile

● ESPERIENZA LAVORATIVA

COMUNE DI SURBO – SURBO , ITALIA

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – 01/01/2025

Servizio entrate tributarie
Imu - Tari - CUP
Gestione del personale

COMUNE DI SURBO (LE) SETTORE UFFICIO TECNICO – SURBO, ITALIA

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (T.IND.18 ORE) – 01/12/2023 – 31/12/2024

- determine di liquidazione
- predisposizione di bozze per delibere, bandi di gara, determine

COMUNE DI SURBO (LE) SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI – SURBO, ITALIA

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (T.IND.18 ORE) – 01/04/2024 – 31/12/2024

- Anagrafe
- Ufficio elettorale
- Stato civile

COMUNE DI SURBO (LE) – SURBO (LE), ITALIA

AGENTE DI POLIZIA LOCALE – 13/06/2022 – 30/11/2023

Viabilità, controllo territorio, pratiche d'ufficio

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – CORTE D'APPELLO DI LECCE, ITALIA

FUNZIONARIO GIUDIZIARIO UFFICIO PER IL PROCESSO – 21/02/2022 – 13/06/2022

Attività di cancelleria, spese di giustizia e recupero crediti

COMUNE DI CASTRÌ DI LECCE – CASTRÌ (LE), ITALIA

RILEVATORE ISTAT – 09/2021 – 12/2021

Indagine areale e di lista abitazioni, somministrazione dei questionari

UNIONE DEI COMUNI DI ANDRANO, DISO E SPONGANO – SPONGANO (LE), ITALIA

AGENTE DI POLIZIA LOCALE – 05/07/2021 – 30/08/2021

Servizio di viabilità, presidio Hub vaccinale, servizio d'ordine manifestazioni civili e religiose

 **COMUNE DI TREPUIZZI** – TREPUIZZI (LE), ITALIA

AGENTE DI POLIZIA LOCALE – 07/07/2019 – 19/08/2019

Servizi di viabilità, pattugliamento, attività di front desk, compilazione verbali di contestazione, redazione di relazioni

 **CESTUS FORMAPULIA** – LECCE, ITALIA

FRONT OFFICE MANAGER (TIROCINIO) – 31/01/2018 – 05/06/2018

Receptionist presso Suite Hotel Santa Chiara****
attività di accoglienza ospiti, check in check out,
back office, gestione canali di prenotazione, analisi di revenue, politiche commerciali

 **AGENZIA SAILPOST** – LECCE, ITALIA

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO POSTE PRIVATE – 06/09/2015 – 30/08/2016

Servizi di postalizzazione e spedizione pacchi
Utilizzo di software gestionali, mail assistant, mail assistant light

 **STUDIO PRIVATO DI CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA** – TREPUIZZI (LE), ITALIA

IMPIEGATO CONTABILE (PRATICA PROFESSIONALE) – 09/01/2013 – 09/07/2014

Adempimenti fiscali, bilancio e dichiarativi (persone fisiche e giuridiche)
Utilizzo software: B-point solution
Comunica - registro Imprese

 **IMPRESA VERDE SRL** – LECCE, ITALIA

COLLABORATORE PROFESSIONALE – 30/09/2010 – 30/09/2012

Promotore e organizzatore di eventi enogastronomici,
promozione della filiera corta e dell'imprenditoria agricola locale
Mercatini itineranti di Campagna amica

 **FONDAZIONE OASI DI ROCA** – MARINA DI ROCA DI MELENDUGNO (LE), ITALIA

ADDETTO AI SERVIZI DI ACCOGLIENZA – 30/06/2012 – 14/09/2012

Operazioni di check-in check-out, accoglienza e ricevimento ospiti

 **INIPLAST SRL** – MOTTA DI LIVENZA (TV), ITALIA

MAGAZZINIERE ADDETTO ALLA PREPARAZIONE DEGLI ORDINI – 30/09/2001 – 29/06/2002

Organizzazione della logistica di entrata e di uscita merci

 **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA E ARTIGIANATO** – LECCE, ITALIA

STAGISTA PER L'AZIENDA SPECIALE DEI SERVIZI REALI ALLE IMPRESE – 19/04/2008 – 01/07/2008

Crescita e sviluppo delle PMI salentine attraverso processi di internazionalizzazione

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

08/07/2025 – 11/07/2025 Monte Paone (Cz), Italia

ATTESTATO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER UFFICI TRIBUTARI A.N.U.T.E.L.
" Ente del terzo settore "

Sito Internet <https://www.anutel.it>

19/10/2023 – 19/10/2025 Lecce, Italia

**IDONEITÀ CONCORSO A TEMPO INDETERMINATO PROFILO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO EX
POSIZIONE ECONOMICA D1** Comune di Lecce

01/2021 – 02/2021 Cosenza , Italia

ATTESTATO DI DATILOGRAFIA (ON LINE) Scuola di alta formazione San Giuseppe Moscati

Indirizzo San Lorenzo del Vallo, Cosenza , Italia

02/2019 – 04/2019 Modena, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE IN SERVIZI PER IL LAVORO (ON LINE) Associazione ADAPT

Indirizzo viale Berengario 51, Modena, Italia

10/2017 – 06/2018 Lecce, Italia

CORSO DI ALTA FORMAZIONE (800 ORE) IN RECEPTIONIST D'ALBERGO – FRONT OFFCE MANAGER
Cestus Formapulia

Indirizzo Via G.Leopardi 52, Lecce, Italia

09/01/2013 – 13/01/2016 Lecce, Italia

DIPLOMA DI ABILITAZIONE PROFESSIONALE DI ESPERTO CONTABILE Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili

Indirizzo Via D.Fontana 22, Lecce, Italia

09/2009 – 26/10/2011 Lecce, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E GESTIONE DEI SISTEMI TURISTICI Università degli studi del salento

09/02/2010 – 09/07/2010 Graz , Austria

GLOBAL BUSINESS PROGRAM - ERASMUS CERTIFICATE- Fh_joanneum Graz University

09/2007 – 06/2008 Galatina (Le), Italia

QUALIFICA PROFESSIONALE SPECIALISTA IN COMMERCIO ESTERO Ente di formazione programma e sviluppo

09/2002 – 19/07/2007 Lecce, Italia

LAUREA IN MANAGEMENT AZIENDALE (CLASSE DI LAUREA SCIENZE DELL'ECONOMIA) Università degli studi del Salento

10/2002 – 03/2003 Lecce, Italia

ATTESTATO PROFESSIONALE IN ESPERTO IN COMUNICAZIONE TELEMATICHE D'IMPRESA Mamoweb

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Windows | Microsoft Office | Gestione autonoma della posta e-mail | Android | Utilizzo del browser | Social Network | office | Google | GoogleChrome | InternetExplorer | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Mozilla Firefox | Outlook | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | Gmail | configurazione pc | Skype | Gestione PDF

● HOBBY E INTERESSI

Assistente bagnanti

Brevetto MIP

Lavoro stagionale estivo dal 2005 al 2009 presso strutture turistiche

● COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dati personali"
