



# CITTA' di SURBO

Prov. di Lecce

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 109 DEL 30/06/2025

**OGGETTO:** ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALLA PROCEDURA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI SURBO.

L'anno 2025 il giorno 30 del mese di giugno alle ore 13:20 nella Casa Comunale, regolarmente convocata, si e' tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento, all'inizio della trattazione del presente punto, dei Signori:

		Presenti	Assenti
Oronzo TRIO	Sindaco	Si	
Maria Antonietta Pareo	Assessore	Si	
Pierluigi Bianco	Assessore		Si
Adelmo Carlà	Assessore	Si	
Giovanni Carlino	Assessore	Si	
Mariapia Marini	Assessore	Si	

Partecipa Il Vice Segretario Generale Avv. Valentino Chironi

Presiede **IL SINDACO, Prof. Oronzo TRIO**, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, sottopone alla Giunta la proposta di deliberazione in oggetto, sulla quale sono stati espressi, ove occorrenti, i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come di seguito:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SETTORE n. 6 Servizi Tecnici : Gestione LL.PP.  
f.toArch. Vincenzo PALADINI

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.toDott.ssa Michela De Notarpietro

LA GIUNTA COMUNALE

## PREMESSO:

- CHE con **Deliberazione della Giunta Comunale n° 101 del 14/07/2021** avente ad oggetto “Cimitero comunale. Affidamento all'esterno del servizio di gestione dei servizi cimiteriali per anni due. Atto di indirizzo” è stato emanato atto di indirizzo al competente Responsabile del VI° Settore LL.PP. per la definizione degli atti e gli adempimenti necessari alla procedura per l'affidamento del servizio “Gestione dei Servizi Cimiteriali”, CUP I29J21005740004 - CIG 8970576180;
- CHE con **Determinazione VI Settore n. 209/2021 e R.G. n. 720 del 04/10/2021** in adempimento dell'art.192 del d.Lgs. n. 267/2000, è stata indetta procedura di gara per la gestione biennale dei Servizi Cimiteriali, mediante “procedura aperta”, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione Qualità Prezzo, ai sensi dell'art. 36 c. 9 - bis del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3, Codice Contratti, da espletarsi con modalità telematica tramite la piattaforma della C.U.C. dell’Unione dei Comuni del Nord Salento per l'importo pari ad € 128.900,00 ed € 5.500,00 oneri di sicurezza oltre IVA, da imputarsi sul capitolo 1417 del Bilancio 2021-2023 e seguenti;
- CHE con **Determinazione Settore VI° n. 25 del 07/02/2022 e R. G. n. 92 del 09/02/2022** sono stati approvati tutti i Verbali di Gara delle sedute telematiche effettuate, dal Seggio e dalla Commissione di Gara sulla piattaforma di e-procurement della C.U.C. Unione dei Comuni del Nord Salento <https://cucnordsalento.tuttogare.it> aggiudicando il Servizio biennale “Gestione dei Servizi Cimiteriali del Comune di Surbo” alla **Società New Multi Service Srls** da Surbo (Le) - P.IVA n. 04517020758;
- CHE è stato sottoscritto *Contratto d'Appalto - Rep. n. 670/22* rogato dal Segretario Generale, dott.ssa Maria Rosaria Pedaci, in data 05/05/2022 e successivamente l'Arch. Maria Carmela De Lorenzo, in qualità di RUP, in data 05 luglio 2022, ha redatto e sottoscritto *Verbale di Consegna del Servizio*, con immediato avvio della “Gestione dei Servizi Cimiteriali”, con scadenza in data 05/07/2024.

## CONSIDERATO:

- CHE, nel *Capitolato Speciale d'Appalto*, alla voce “Durata affidamento”, si prevedeva la facoltà di prorogare il termine dell'affidamento per ulteriori anni uno, agli stessi patti e condizioni dell'affidamento originario, così come previsto nel *Contratto Rep. 670/2022 art. 4 “Proroga”*, l'A.C con **Deliberazione della Giunta Comunale n° 82 del 12/06/2024** ha emanato “*Atto di indirizzo finalizzato alla proroga contrattuale della Gestione dei Servizi Cimiteriali - Società affidataria New Multi-Service Srls da Surbo – Determinazioni*”;
- CHE con **Determinazione Settore VI° n. 124 del 16/07/2024 e R.G. n. 585 del 23/07/2024** si è provveduto alla presa d'atto della Delibera di Giunta Comunale “Proroga contrattuale Gestione Servizi Cimiteriali”;
- CHE risulta imminente la scadenza del contratto in essere e ravvisata l'impossibilità a provvedere con personale e mezzi comunali, si reputa opportuno disporre l'affidamento a terzi della gestione dei servizi cimiteriali e la necessità di apportare alcune modificazioni al servizio per il miglioramento e l'ottimizzazione dello stesso;
- CHE nel Programma Triennale per l'Acquisizione di Servizi e Forniture 2025-2027, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 11 marzo 2025 è prevista l'esternalizzazione del suddetto servizio di importo al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria, e per un importo complessivo pari ad €. 240.000,00;
- CHE a tal fine si stabilisce di procedere all'affidamento, per il periodo di anni due (2 aa),

della Gestione dei Servizi Cimiteriali, per l'importo del servizio biennale, così come calcolato dal Responsabile del VI Settore, pari ad 154.000,00 oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 5.390,00, e per un importo complessivo pari ad €. 240.000,00 come riportato nel seguente Q.T.E.:

<b>Comune di SURBO</b>		
Provincia di Lecce		
<b>QUADRO ECONOMICO DI GESTIONE BIENNALE</b>		
a)	DESCRIZIONE	
a.1)	SERVIZI	€ 154.000,00
a.2)	Manodopera € 118.000,00	€ -
b)	costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 5.390,00
a.1)+a.2)	<b>importo a base d'asta</b>	<b>€ 159.390,00</b>
c)	<b>somme a disposizione della stazione appaltante per:</b>	
c.1)	lavori in amministrazione diretta previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, in affidamento diretto (sistemazione vecchio campo di inumazione ecc.);	€ 25.000,00
c.8.4)	incentivo di cui all'articolo 45 del codice, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente;	€ 3.687,80
c.9)	spese per attività tecnico-amministrative e strumentali connesse al servizio, quale supporto al RUP, DEC, ecc.	€ 8.718,84
c.10)	spese all'articolo 45, commi 6 e 7, del codice;	€ 637,56
c.11)	eventuali spese per commissioni giudicatrici;	€ 2.000,00
c.19.1)	I.V.A. sui lavori 22%	€ 40.565,80
	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€ 80.610,00</b>
	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>	<b>€ 240.000,00</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 240.000,00</b>

*Servizio di Gestione Cimiteriale* costituito dalle seguenti componenti:

- Custodia cimiteriale;
- Operazioni cimiteriali;
- Manutenzione dei Campi di Inumazione;
- Pulizia e Manutenzione ordinaria per il decoro cimiteriale;
- Manutenzione del Verde cimiteriale;
- Disinfestazione di aree cimiteriali.
- Lavorazioni extracontrattuali (affidamento diretto).

**RITENUTO**, alla luce di quanto esposto, di dover procedere all'emanazione di Atto di Indirizzo nei confronti del Responsabile del VI° Settore Servizi Tecnici – LL.PP., arch. Vincenzo Paladini, affinché provveda all'emanazione degli adempimenti e provvedimenti di competenza necessari alla redazione di tutta la documentazione necessaria per una nuova procedura di gara, con clausola sociale (art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023), il tutto finalizzato ad una migliore razionalizzazione e svolgimento del presente servizio, garantendo la continuità del servizio ed evitando interruzioni che potrebbero arrecare disagio alla cittadinanza.

**VISTO:**

- Il D.Lgs.n.267 del 18.08.2000;
- Il D.Lgs.n. 36 del 31/03/2023;

- Il regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;
- Il nuovo regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n.118/2011.

**ACQUISITI** sulla proposta i prescritti pareri favorevoli resi dai Responsabili dei Servizi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n. 26/00 ed ai vigenti Regolamenti di Contabilità e dei Controlli Interni;

Con votazione favorevole unanime resa nei modi e nelle forme di legge

## **D E L I B E R A**

*per le motivazioni esplicitate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate*

- 1. DI EMANARE ATTO DI INDIRIZZO** nei confronti del Responsabile del VI° Settore Servizi Tecnici - LL.PP., arch. Vincenzo Paladini, demandando l'emanazione degli adempimenti di competenza necessari con la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una nuova procedura di gara, "Affidamento della Gestione dei Servizi Cimiteriali biennale";
- 2. DI APPROVARE**, così come approva, il Q.T.E. così come nelle premesse riportato confermando che tale procedura dovrà contenere la "*clausola sociale*", di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 362023 ss.mm.ii., il tutto finalizzato ad una migliore razionalizzazione e svolgimento del presente servizio, garantendo la continuità del servizio ed evitando interruzioni che potrebbero arrecare disagio alla cittadinanza;
- 3. DI CONFERMARE**, così come conferma, quanto stabilito con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 11/03/2025 relativa alla Variazione del Programma Triennale dell'acquisizione dei Servizi e Forniture e contestualmente alla variazione del bilancio c.a. e all'idonea e totale copertura finanziaria nel bilancio triennale;
- 4. DI DEMANDARE**, così come demanda, al Responsabile del VI Settore Servizi Tecnici - SUAP, arch. Vincenzo Paladini, e al Responsabile del II° Settore Servizi Finanziari, Dott.ssa Caterina Cavallo, nell'ambito dell'esercizio dei poteri di rispettiva competenza, l'emanazione dei provvedimenti necessari al raggiungimento del presente obiettivo;
- 5. DI NOMINARE**, così come nomina, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. Responsabile Unico del Progetto, l'Arch. Vincenzo Paladini, in qualità di Responsabile del VI° Settore Tecnico Servizi Lavori Pubblici - Cimiteriali - SUAP;
- 6. DI DICHIARARE**, previa apposita unanime e separata votazione palese a tal scopo effettuata, immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

IL SINDACO  
F.to (Prof. Oronzo TRIO)

Il Vice Segretario Generale  
F.to (Avv. Valentino Chironi)

---

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00**

[ ] La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

[X] La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 01/07/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 01/07/2025

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
F.to (Avv. Valentino Chironi)

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° 109 del 30/06/2025 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

DATA .....

Firma e Timbro dell'Ufficio