



CITTA' di SURBO

Prov. di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 38 DEL 11/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011), E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2024

L'anno 2025 il giorno 11 del mese di marzo alle ore 13:00 nella Casa Comunale, regolarmente convocata, si e' tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento, all'inizio della trattazione del presente punto, dei Signori:

		Presenti	Assenti
Oronzo TRIO	Sindaco	Sì	
Maria Antonietta Pareo	Assessore	Sì	
Pierluigi Bianco	Assessore	Sì	
Adelmo Carlà	Assessore	Sì	
Giovanni Carlino	Assessore	Sì	
Mariapia Marini	Assessore	Sì	

Partecipa Il Segretario Generale Dott. Davide Cuna

Presiede **IL SINDACO, Prof. Oronzo TRIO**, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, sottopone alla Giunta la proposta di deliberazione in oggetto, sulla quale sono stati espressi, ove occorrenti, i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come di seguito:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE n. 2 Servizi Finanziari
f.toDott.ssa Caterina CAVALLO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.toDott.ssa Cavallo Caterina

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

Rilevato altresì che il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 01/08/2019, a decorrere dal Rendiconto 2019, ha introdotto nuovi schemi di modelli contabili che hanno apportato modifiche sostanziali in particolare agli allegati 4/1 – Principio contabile applicato concernente la programmazione e 4/2 – Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, nella parte relativa all'espressa rappresentazione del risultato di amministrazione e degli equilibri di bilancio;

Visto e considerato il Decreto 25 luglio 2023, di aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42», con il quale sono state apportate, tra l'altro, alcune modifiche agli schemi di bilancio e di rendiconto di gestione.

Richiamato l'art. 151 commi 6 e 7 sull'ordinamento degli enti locali (TUEL e s.m.i.), ai sensi del quale gli enti locali sono chiamati, entro il 30 aprile dell'anno successivo ad elaborare ed approvare il rendiconto della gestione e l'allegata relazione della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti;

Richiamato altresì l'art. 52 del D.L. n. 73/2021 che testualmente recita: “ *A decorrere dall'esercizio 2021, gli enti locali iscrivono nel bilancio di previsione il rimborso annuale delle anticipazioni di liquidità nel titolo 4 della spesa, riguardante il rimborso dei prestiti. A decorrere dal medesimo anno 2021, in sede di rendiconto, gli enti locali riducono, per un importo pari alla quota annuale rimborsata con risorse di parte corrente, il fondo anticipazione di liquidità accantonato ai sensi del comma 1. La quota del risultato di amministrazione liberata a seguito della riduzione del fondo*

anticipazione di liquidità è iscritta nell'entrata del bilancio dell'esercizio successivo come "Utilizzo del fondo anticipazione di liquidità", in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Nella nota integrativa allegata al bilancio di previsione e nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto è data evidenza della copertura delle spese riguardanti le rate di ammortamento delle anticipazioni di liquidità, che non possono essere finanziate dall'utilizzo del fondo anticipazioni di liquidità stesso"

Precisato che il Comune di Surbo ha incassato l'anticipazione di liquidità negli anni 2013/2014/2015 di cui al D.L. n. 35/2013 e pertanto è soggetto alla gestione del FAL in ossequio alla succitata normativa;

Preso e dato atto altresì che:

con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 in data 23.11.2023, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024 - 2026;

con deliberazione di Consiglio comunale n. 97 in data 14.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 redatto secondo lo schema di cui all'all. 9 al D.lgs. n. 118/2011;

che sono state apportate variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 con le seguenti deliberazioni:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 13.02.2024 avente ad oggetto *"Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ex art. 175, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000"*;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 19.03.2024 avente ad oggetto *"Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 13.02.2024, adottata ai sensi dell'art. 175, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000"*;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 28.05.2024 avente ad oggetto *"Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario" 2024/2026 (artt.175, comma 2 e comma 3 del D. Lgs. n.267/2000)"*.
- deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 21.06.2024 avente ad oggetto *"Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026. Variazione di cassa (art.175, comma 5 bis, lett. d) D. Lgs. n.267/2000;*
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 119 del 30.07.2024 avente ad oggetto *"Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 - Salvaguardia degli equilibri (ai sensi degli artt.175,comma 8 e 193 del D.lgs n.267/2000) e variazione di assestamento generale inclusa applicazione di avanzo vincolato Approvazione)"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 12.09.2024 avente ad oggetto *"Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)"*;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 144 del 26.09.2024 avente ad oggetto *"Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 12.09.2024 adottata ai sensi dell'art.175,comma 4, del D.Lgs n.267/2000)"* ;

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 145 del 26.09.2024 avente ad oggetto “*Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2, del D.Lgs n.267/2000)*”;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 09.10.2024 avente ad oggetto “*Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ex art. 175, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)*”;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 173 del 28.11.2024 avente ad oggetto “*Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 09.10.2024 adottata ai sensi dell’art.175, comma 4, del D.Lgs n.267/2000)*”;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 176 del 28.11.2024 avente ad oggetto “*Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (Art. 175, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000)*”.

Considerato che il rendiconto di gestione deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all’allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011 (così come modificati da ultimo con il Decreto 25 luglio 2023) ed elencati al comma 4 dell’art. 11 del medesimo decreto legislativo applicando i principi ivi contenuti;

Visto l’art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000 che fissa al comma 1, la struttura generale del rendiconto di gestione, il quale deve comprendere il conto di bilancio, il conto economico ed il conto patrimoniale;

Visto altresì l’art. 228, comma 3 del TUEL, che dispone che prima dell’inserimento nel conto di bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi;

Viste le risultanze dell’operazione di verifica contabile effettuata dal servizio finanziario e dagli uffici e servizi comunali che hanno prodotto indicazioni sui residui attivi e passivi da cancellare o mantenere in conformità all’art. 228 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Vista in proposito la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 17.02.2025, con cui è stato approvato, ai sensi dell’art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità (parere reso dall’Organo di Revisione economico-finanziario con verbale n. 21 del 14.02.2025);

Preso atto che:

la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;

il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell’art. 226, D.lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;

gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.lgs. n. 267/2000 e, in particolare, il conto di gestione dell'Economo comunale è stato approvato con propria deliberazione n. 6 del 15.01.2025;

con determinazione n.7 del 30.01.2025 R.G.n.73 il Responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio;

con determinazione n.11 del 28.02.2025 R.G.188 del Responsabile del Settore Finanziario si è proceduto all'aggiornamento annuale dell'Inventario al 31.12.2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 02.12.2024 avente ad oggetto *“Ricognizione contenzioso pendente e quantificazione fondo rischi contenzioso ex D.Lgs. n.118/2011 . allegato n.4/2 punto 5.2 lettera h) e successive modificazioni”*;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e corredato dagli allegati prescritti:

- dall'art. 11, comma 4 del d.lgs. 118/2011:

- a) prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- a1) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- a2) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- a3) elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- b) prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
- c) prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- d) prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

j) prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;

k) prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;

l) prospetto dei dati SIOPE;

m) elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

n) elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

- dall'art. 227, comma 5 del d.lgs. 267/2000:

- a) elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
- b) tabella dei nuovi parametri di deficitarietà strutturale 2024;
- c) piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

- da norme specifiche:

- a) elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- b) nota informativa debiti/crediti reciproci tra l'ente e le società partecipate, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 6, comma 4, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135;
- c) prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014.

Preso e dato che il sito web istituzionale nel quale saranno pubblicati tutti i documenti allegati al Rendiconto della Gestione 2024 è: <https://www.comune.surbo.le.it/amministrazione-trasparente>
Vista la relazione al rendiconto predisposta dalla Giunta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

Ritenuto gli atti meritevoli di approvazione;

Evidenziato che la presente deliberazione completa degli allegati sarà depositata e messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto;

Visto il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

D E L I B E R A

di prendere atto di quanto riportato in premessa;

di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale, comprendente tutti gli allegati previsti dall'art.11, comma 4 del d.lgs. 118/201 e allegati al presente provvedimento quale parte integrale e sostanziale;

di approvare gli schemi degli ulteriori documenti previsti dal d.lgs. 267/2000:

- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
- tabella dei nuovi parametri di deficitarietà strutturale;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 228, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000;

di approvare gli ulteriori schemi di documenti previsti da norme specifiche:

- elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- note informative debiti/crediti reciproci tra l'ente e le società partecipate, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 6, comma 4, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135;
- prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014;

di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di € **5.258.255,58** così come risulta dal prospetto riassuntivo della gestione

finanziaria;

di approvare la Relazione sulla Gestione, di cui agli articoli 151, comma 6, e 231 del D. Lgs. n.267/2000 e di cui all'art.11, comma 4, lettera o), del D. Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;

di trasmettere il presente atto, corredato di tutti gli allegati, all'Organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere;

di trasmettere altresì al Consiglio comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2024, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione.

Infine, la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

D E L I B E R A

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
F.to (Prof. Oronzo TRIO)

Il Segretario Generale
F.to (Dott. Davide Cuna)

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00

☐ La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☒ La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 13/03/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 13/03/2025

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dott. Davide Cuna)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° 38 del 11/03/2025 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

DATA

Firma e Timbro dell'Ufficio