



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	921
DATA DI REGISTRAZIONE	02/12/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	104 del 02/12/2024

OGGETTO: COPERTURA DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEGLI "ISTRUTTORI"- PROFILO ISTRUTTORE DI VIGILANZA (GIÀ CAT. C. – POS. EC. C1), A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (24 ORE). AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL RESPONSABILE SETTORE n. 8 Advocatura

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso:

- che con deliberazione G.C. n. 17/2024 del 12/02/2024 avente ad oggetto "*Programmazione Fabbisogno di Personale 2024/2026 e Piano Triennale delle Assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato.*" è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione, da dicembre 2024, di **n. 1 unità** dell'Area degli "**Istruttori**"- profilo **Istruttore di vigilanza** (già Cat. C. – pos. ec. C1), a tempo indeterminato e parziale (**24 ore**);
- che con deliberazione G.C. n. 152/2024 del 06/11/2024, si è dato indirizzo allo scrivente responsabile di avviare le procedure finalizzate all'assunzione della detta unità dell'Area degli "**Istruttori**"- profilo **Istruttore di vigilanza** (già Cat. C. – pos. ec. C1), a tempo indeterminato e parziale (**24 ore**), mediante la procedura dell'**Utilizzo di graduatorie di altri Enti** di cui al titolo III – Capo I del *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* (approvato con del. G.C. n. 127 del 09/10/2024);

Vista e richiamata la propria determinazione n. 101/2024 – R.G. n. 909/2024 con cui, a seguito di indagine preliminare ex art. 41 comma 4 del *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* si è stabilito di:

- attivare, ai fini della copertura di **n. 1 posto dell'Area degli "Istruttori"- profilo Istruttore di vigilanza** (già Cat. C. – pos. ec. C1), a tempo indeterminato e parziale (**24 ore**), sulla scorta dell'istruttoria espletata, apposita selezione comparativa tra gli idonei delle

graduatorie concorsuali pervenute dai comuni di MARTANO, GALLIPOLI, NARDO', PARABITA E PRESICCE-ACQUARICA;

- II. individuare ed approvare i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, di seguito esplicitati:
- a. possesso del titolo di studio già alla data di partecipazione al concorso a cui si riferisce l'idoneità: diploma di Scuola secondaria di 2° grado ovvero titolo equipollente o equiparato; età non inferiore a diciotto anni;
 - b. cittadinanza italiana; idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da espletare;
 - c. godimento dei diritti civili e politici;
 - d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
 - f. non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - g. per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- III. precisare che il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza formativa e professionale (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa ed alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto dell'esigenze dell'ente. In particolare, lo stesso potrà vertere sulla conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali, della Legislazione nazionale e regionale in materia di polizia locale, degli Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.;
- IV. fissare, quali criteri di valutazione del colloquio, i seguenti:
- Capacità di affrontare problematiche di complessità adeguata al posto da ricoprire
 - Chiarezza ed esaustività di esposizione
 - Correttezza terminologica, giuridica, tecnica e/o operativa;
- V. approvare la lettera di invito per manifestazione di interesse ed il fac-simile della manifestazione di interesse alla suddetta selezione comparativa, allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- VI. dare atto che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41, comma 7 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, l'invito a manifestare interesse sarà esteso al primo collocato in posizione utile per lo scorrimento della suddetta graduatoria, con espressa riserva di estendere tale invito al candidato idoneo che segue in graduatoria in caso di mancato riscontro o rinuncia da parte del candidato invitato;
- VII. dare atto che, come stabilito dal comma 6 del medesimo articolo 41, il termine perentorio per far pervenire la manifestazione di interesse da parte dei candidati idonei invitati, è fissato nella lettera di invito;
- VIII. dare, altresì, atto che, come stabilito dal comma 8 dell'art. 41 del Regolamento, decorso il termine assegnato e verificato il possesso dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione comunale convocherà il candidato ammesso a specifico colloquio individuale;
- IX. dare atto che il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e quindi escluso dalla procedura;
- X. dare atto che la determinazione, unitamente agli allegati, viene pubblicata per gg. 10 all'Albo Pretorio, con valore di notifica ai sensi di legge;
- XI. riservare con successivo provvedimento, così come previsto dal citato Regolamento comunale, la nomina della Commissione Esaminatrice;
- XII. dare atto che per quanto non espressamente previsto dalla presente si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Surbo, in particolare al *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* (approvato con del. G.C. n. 127 del 09/10/2024) e consultabile nell'apposita sezione del sito istituzionale ed in particolare a quanto previsto dall'art. 41, commi 12), 13), 14) 15) e 16, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi;
- XIII. dare atto che la presente determinazione non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali manifesteranno interesse, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero. Il Comune di Surbo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare la presente, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Dato atto che, previa pubblicazione della detta Determinazione n. 101/AVV/2024 – R.G. n. 909/2024 all'Albo Pretorio on line del Comune di Surbo in data 20/11/2024, si procedeva ad invitare formalmente i candidati collocati utilmente in ciascuna delle graduatorie concorsuali dei comuni di MARTANO, GALLIPOLI, NARDO', PARABITA E PRESICCE-ACQUARICA, ammesse alla selezione;

Precisato, in particolare, che, come da documentazione in atti:

- relativamente alla graduatoria concorsuale del Comune di Martano, i candidati idonei formalmente invitati, collocati nelle posizioni dal secondo all'ottavo posto, in parte non riscontravano l'invito ed in parte rifiutavano formalmente lo stesso e, pertanto, si procedeva ad invitare il candidato che seguiva in graduatoria nella posizione n. 9 (sig. Capoccia Antonio) che manifestava il proprio interesse a partecipare alla procedura (nota prot. n. 28776/2024);
- relativamente alla graduatoria concorsuale del Comune di Gallipoli, il primo candidato idoneo formalmente invitato, collocato nella posizione del secondo posto rifiutava formalmente l'invito e, pertanto, si procedeva ad invitare il candidato che seguiva in graduatoria nella posizione n. 3 (sig.ra Rossetti Antonella) che manifestava il proprio

- interesse a partecipare alla procedura (nota prot. n. 28237/2024);
- relativamente alla graduatoria concorsuale del Comune di Nardò, i candidati idonei formalmente invitati, collocati nelle posizioni dall'undicesimo al diciassettesimo posto, in parte non riscontravano l'invito ed in parte rifiutavano formalmente lo stesso e, pertanto, si procedeva ad invitare il candidato che seguiva in graduatoria nella posizione n. 18 (sig. Re Luca) che manifestava il proprio interesse a partecipare alla procedura (nota prot. n. 28555/2024);
 - relativamente alla graduatoria concorsuale del Comune di Parabita, il primo candidato idoneo collocato utilmente nella posizione n. 8 (Sig. Spinola Antonio) manifestava il proprio interesse a partecipare alla procedura (nota prot. n. 28159/2024);
 - relativamente alla graduatoria concorsuale del Comune di Presicce - Acquarica, il primo candidato idoneo collocato utilmente nella posizione n. 8 (Sig. Parlangei Donato) manifestava il proprio interesse a partecipare alla procedura (nota prot. n. 28077/2024);

Dato atto che, scaduti i termini di cui all'art. 41 comma 8 del vigente *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione*, dalla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati idonei invitati, resisi disponibili, e dall'esame delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini assegnati, si è constatato quanto segue:

- **graduatoria concorsuale vigente del Comune di Martano**, rif. determinazione R.G. n. 853 del 22/08/2023: Capoccia Antonio: in possesso dei requisiti richiesti - nono in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;
- **graduatoria concorsuale vigente del Comune di Gallipoli**, rif. determinazione R.G. n. 2002 del 26/06/2023: Rossetti Antonella: in possesso dei requisiti richiesti – terza in graduatoria, prima disponibile in posizione utile;
- **graduatoria concorsuale vigente del Comune di Nardò**, rif. determinazione R.G. n. 578 del 05/06/2024: Re Luca: in possesso dei requisiti richiesti - diciottesimo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;
- **graduatoria concorsuale vigente del Comune di Parabita**, rif. determinazione R.G. n. 1218 del 28/09/2023: Spinola Antonio: in possesso dei requisiti richiesti;– ottavo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;
- **graduatoria concorsuale vigente del Comune di Presicce – Acquarica**, rif. determinazione R.G. n. 783 del 10/07/2024: Parlangei Donato: in possesso dei requisiti richiesti – ottavo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;

Ritenuto, pertanto, poter procedere all'ammissione al colloquio della procedura selettiva comparativa tra gli idonei delle suddette graduatorie dei detti candidati:

- **Capoccia Antonio** (cod. fisc. ...OMISSIS...);
- **Rossetti Antonella** (cod. fisc. ...OMISSIS...);
- **Re Luca** (cod. fisc. ...OMISSIS...);
- **Spinola Antonio** (cod.fisc: ...OMISSIS...);

- **Parlangeli Donato** (cod. fisc: ...OMISSIS...);

Ritenuto:

- dare atto che la mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia;
- precisare che, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del vigente *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* e della vigente normativa in materia, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire;

Ritenuto, altresì, ai sensi del combinato disposto degli articoli 41, commi 6 e 8, e 42 del citato Regolamento comunale, dover procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto ed alla fissazione della data del colloquio;

Ritenuto di costituire, sulla scorta del rigoroso rispetto del disposto dell'art. 42 comma 1, lett. b) del *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione*, la detta Commissione nella seguente composizione:

- ✓ **Presidente:** dott. Salvatore Caretto – Responsabile del Settore Polizia Locale di Surbo;
- ✓ **Componenti esperti:**
 - dott.ssa Giuliana Grasso – Segretario Generale del Comune di Surbo,
 - avv. Valentino Chironi – Responsabile Avvocatura del Comune di Surbo,

nonché, in qualità di segretario verbalizzante, sig.ra Marialuce Rollo, istruttore del Comune di Surbo;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e successive modifiche ed integrazioni*”;
- il D.Lgs. 165/2001 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con deliberazione G.C. n. 43 dell'1/04/1999 e ss.mm.);
- il D.M. 17 marzo 2020;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;
- il *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* (approvato con del. G.C. n. 127 del 09/10/2024);

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 59 del 23/11/2023, avente ad oggetto: *Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2024 - 2026*;
- n. 97 del 14/12/2023 avente ad oggetto: *Approvazione del bilancio di previsione finanziario*

2024/2026;

- n. 89 del 28/05/2024 avente ad oggetto : *Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 (art.175, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e art. 175, comma 3, , d.lgs. n.267/2000);*

Viste le Deliberazione della Giunta Comunale:

- n. 14 del 29/01/2024 avente ad oggetto: *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026. Approvazione;*
- n. 36 del 07/03/2024 avente ad oggetto: *Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 - Aggiornamento e approvazione;*
- n. 165 del 15/11/2024 avente ad oggetto: *Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 - Aggiornamento e approvazione;*

Visto il Decreto del Sindaco n. 10 del 4/12/2023, con cui si confermava l'incarico di Responsabile della Gestione Giuridica del Personale (Settore VIII) allo scrivente.

Ritenuta, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

Ritenuto che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui integralmente si richiamano,

1. Di **ammettere** al colloquio della procedura selettiva comparativa tra gli idonei di graduatorie concorsuali, ai fini della copertura di n. di n. **1 posto dell'Area degli "Istruttori"- profilo Istruttore di vigilanza (già Cat. C. – pos. ec. C1), a tempo indeterminato e parziale (24 ore)**, i seguenti candidati idonei delle graduatorie concorsuali vigenti e precisamente:
 - **Capoccia Antonio** (cod. fisc. ...OMISSIS...) – primo disponibile della graduatoria del Comune di Martano;
 - **Rossetti Antonella** (cod. fisc. ...OMISSIS...); – primo disponibile della graduatoria del Comune di Gallipoli;
 - **Re Luca** (cod. fisc: ...OMISSIS...) – primo disponibile della graduatoria del Comune di Nardo';
 - **Spinola Antonio** (cod.fisc: ...OMISSIS...) - primo disponibile della graduatoria del Comune di Parabita;
 - **Parlangeli Donato** (cod. fisc: ...OMISSIS...) - primo disponibile della graduatoria del Comune di Presicce-Acquarica;
2. Di **dare atto** che la mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia;
3. Di **precisare** che, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del vigente *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* e della vigente normativa in materia, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto

idoneo alla posizione da ricoprire;

4. Di **nominare** la Commissione Esaminatrice della procedura in oggetto, nella seguente composizione:
- **Presidente:**
dott. Salvatore Caretto – Responsabile del Settore Polizia Locale di Surbo
 - **Componenti esperti:**
dott.ssa Giuliana Grasso – Segretario Generale del Comune di Surbo,
avv. Valentino Chironi – Responsabile Avvocatura del Comune di Surbo,
- nonché, in qualità di segretario verbalizzante, sig.ra Marialuce Rollo, istruttore del comune di Surbo ;
5. Di **fissare** quale data del colloquio il prossimo **12 dicembre 2024** alle **ore 15,00**, presso il **Municipio di Surbo**;
6. Di **dare atto** che la presente viene pubblicata con valore di notifica per gg. 10 all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale;
7. Di dare atto che per quanto non espressamente previsto dalla presente si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Surbo, in particolare al *Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione* (approvato con del. G.C. n. 127 del 09/10/2024) e consultabile nell'apposita sezione del sito istituzionale ed in particolare a quanto previsto dall'art. 41, commi 12), 13), 14) 15) e 16, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi;

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____ - _____

Lì 02/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1665

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 02/12/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 02/12/2024

**L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE**
f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 921 del 02/12/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 02/12/2024
