



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	332
DATA DI REGISTRAZIONE	07/05/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	72 del 29/04/2024

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' AL GEOM. ANGELO CONTE EX ART. 18 R.O.U.S. E ART. 70 QUINQUIES, COMMA 1, DEL CCNL 21/05/2018 E ART. 84 NUOVO CCNL FUNZIONI LOCALI. Anno 2024

IL RESPONSABILE SETTORE N. 6 SERVIZI TECNICI : GESTIONE LL.PP.

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso:

- Che l'art. 107 del T.U., approvato con il D.Lgs. n. 267/2000, affida ai responsabili di servizio/dirigenti la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Che il comma 5 dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- Che l'art. 17 del CCNL 01/04/1999 del Comparto Regioni-Autonomie Locali al comma 2, lettera F, prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 dello stesso contratto possono essere utilizzate per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale comunale che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative;
- Che l'art. 84 del CCNL 2019/2021 – Indennità per specifiche responsabilità – sottoscritta in data 16/11/2022, dall'ARAN e sigle sindacali testualmente recita: *“Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un 103 massimo di € 4.000 per il*

personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione)";

- Che l'art. 39 del vigente Statuto Comunale, adottato con deliberazione C.C. n. 18 del 31/07/2012, demanda al Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi sia l'organizzazione degli uffici e dei servizi da improntare a criteri di autonomia operativa, funzionalità ed economicità di gestione ed ai principi di professionalità e responsabilità, che l'individuazione delle modalità per il conferimento degli incarichi di direzione degli uffici e dei servizi;
- Che con Delibera di G.C. n. 99 del 06/06/2012 è stato approvato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Ente, successivamente modificato con Delibera di G.C. n. 162 del 03/10/2012 (art. 32 bis) e con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n. 127 del 28/06/2019;
- Che l'art. 18 c. 1 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi prevede la possibilità per il Responsabile di Settore/Macrostruttura di "nominare, con atto formale, i Responsabili di Servizio/Substrutture (strutture di 2° livello) di cui al precedente art. 7, comma 6 nell'ambito dei dipendenti, di qualifica non inferiore alla C, assegnati alla propria Macrostruttura";
- Che tale individuazione si configura in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive del Comune di Surbo.

Dato atto che nelle more della contrattazione decentrata per addivenire alla sottoscrizione del nuovo contratto integrativo restano valide le norme del Contratto Integrativo Decentrato 2019/2021 ove trovano compiuta disciplina i criteri per il conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità che compete al rispettivo Responsabile del Settore e deve essere adeguatamente motivato.

Rilevato che con il presente provvedimento si specificano le condizioni che determinano, l'attribuzione dell'incarico e dei compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità affinché la contrattazione decentrata integrativa di questo Ente assuma le necessarie determinazioni.

Considerato:

- che nell'ambito del Settore Tecnico n. 6 Servizi Tecnici – LL.PP./Cimitero/SUAP/Sicurezza sul luogo di lavoro, sono individuati una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, che richiedono la presenza di figure professionali che curino l'istruttoria di atti e procedimenti amministrativi di particolare complessità per i quali, i dipendenti assegnati Geom. Angelo Conte e Arch. Vincenzo Carratta, si assumono specifiche responsabilità, infatti collaborano con lo scrivente Responsabile e gestiscono con autonomia la predisposizione di note interne, la redazione di provvedimenti amministrativi, anche complessi, la gestione di procedimenti informatizzati e comunicazioni telematiche;
- che in ragione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione è necessario per il loro conseguimento, per quanto possibile in considerazione dell'esiguità delle risorse assegnate, organizzare l'ufficio attribuendo ai su citati dipendenti di ruolo l'attribuzione di compiti di particolare responsabilità attesa la complessità dell'istruttoria richiesta dai procedimenti afferenti i servizi dell'ufficio.

Rilevato che i su citati dipendenti sono in possesso delle capacità professionali per esercitare i compiti che richiedano assunzione di specifiche responsabilità con riferimento ai servizi di questo Settore Tecnico, soprattutto al fine di ottimizzare l'attività del Settore stesso, anche in termini di

efficienza e professionalità.

CONSTATATO che i compiti e le funzioni dei servizi (LL.PP./Cimitero/SUAP/Sicurezza sul luogo di lavoro) assegnati a questo VI° Settore “Servizi Tecnici”, come da Deliberazione della G.C. n. 95 del 27/06/2022, risultano sostanzialmente i seguenti:

- Predisposizione Delibere e Determinazioni di competenza;
- Aggiornamento sito istituzionale e sezione Amministrazione Trasparente;
- Predisposizione documentazione e svolgimento gare;
- Stipula contratti;
- Controllo atti di contabilità, stati di avanzamento e certificati di pagamento dei lavori diretti da tecnici esterni;
- Direzione lavori, atti di contabilità LL.PP., stati di avanzamento e certificati di pagamento dei lavori progettati dall’U.T.C.;
- Contrazione Mutui con la Cassa Depositi e Prestiti;
- Stipula di incarichi a progettisti;
- Procedure di Esproprio;
- Concessione di opere e servizi pubblici;
- Relazioni, pareri e consulenze tecniche;
- Statistiche del Settore;
- Gestione del Cimitero Comunale;
- Gestione del Servizio Lampade Votive
- Assegnazione aree cimiteriali e loculi;
- Fornitura attività di ausilio per emergenze e calamità naturali alla Protezione Civile;
- Banche Dati;
- Abbonamenti e liquidazioni spese di competenza – Richieste e Verifiche certificazioni varie;
- SUAP (VIA – VAS – Conf. Servizi – AUA – PAU ecc.);
- Case popolari: gestione Assegnazioni e revoche;
- Applicazione D.Lgs 81/2008 - Sorveglianza sanitaria - Medico del lavoro;
- Permessi, Nulla-Osta/Autorizzazioni di seppellimento – Trasporto salme - Inumazioni – Esumazioni – Tumulazioni – Estumulazioni.

CONSIDERATO:

- che il Responsabile del Servizio collabora con il Responsabile del Settore nella definizione dei programmi operativi e risponde del raggiungimento degli obiettivi assegnati, ferma la responsabilità finale del responsabile del Settore in relazione alle competenze attribuite e nel rispetto degli indirizzi e delle direttive ricevuti;
- che a carico del Responsabile del Settore restano i provvedimenti e le attività per le quali non è stato individuato alcun responsabile;
- che su ogni proposta giunta e su ogni atto di determinazione deve essere riportata l’attestazione del Responsabile del Procedimento in ordine all’espletamento dell’istruttoria nel rispetto della normativa vigente, dello Statuto e dei Regolamenti Comunali vigenti;
- che il Responsabile del Servizio dovrà assumere, nel rispetto delle direttive dello scrivente Responsabile di Settore, gli atti di natura gestionale con esclusione di atti e provvedimenti che impegnano l’Amministrazione Comunale verso l’esterno, che sono di competenza degli incaricati delle posizioni organizzative;
- che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di

comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

Visto e richiamato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte giuridica triennio 2019/2021 e parte economica anno 2019 sottoscritto il 09/12/2019.

Rilevato che con il suddetto accordo sono state previste, tra l'altro, le indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 70 quinquies, commi 1, del CCNL 21.05.2018 - Compensi per l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B, C e D non destinatario degli incarichi di cui agli artt. 14, 15, 17 e 18 del CCNL 21 maggio 2018.

RITENUTO, in considerazione della formazione, delle conoscenze, della competenza e della professionalità possedute dal Geom. Angelo Conte e dall'Arch. Vincenzo Carratta, procedere all'individuazione e attribuzione, in capo al **Geom. Angelo Conte**, della responsabilità ex art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL 21.05.2018, ai sensi dell'art.18 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alla categoria di inquadramento, con conseguente riconoscimento, solo ove previsto dalla contrattazione decentrata integrativa, della relativa indennità.

Visto che ARAN, in merito alla nuova indennità per specifiche responsabilità ex art. 84 del nuovo CCNL Funzioni Locali, ha chiarito che l'impianto dell'istituto dell'indennità di "specifiche responsabilità" contenuto all'art. 84 del nuovo CCNL Funzioni Locali, ricalca quello dell'art. 70 quinquies del CCNL 21.05.2018; infatti come esplicitamente formulato nel comma 1 dello stesso art. 84, l'indennità di che trattasi può essere riconosciuta per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, secondo i criteri generali di cui all'art. 7. comma 4. lett. f); ARAN ritiene, pertanto, che tale indennità, debba essere erogata sulla base di criteri predeterminati in contrattazione integrativa, necessariamente per lo svolgimento di attività che richiedano una maggiore responsabilità, eventualmente collegate anche a specifici progetti.

Visto:

- il CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 e del 16/11/2022;
- i contratti collettivi decentrati integrativi parte economica anni 2020 e 2021;
- il D.Lgs. n. 267/00 ed il D.Lgs. n. 165/01;
- il nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 132 del 10/07/2019;
- il Decreto del Sindaco Prof. Oronzo TRIO n. 8 del 04/12/2023 "Attribuzione dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al VI° Settore Servizi Tecnici – Gestione LLPP in favore dell'Arch. Vincenzo Paladini".

Per tutto quanto innanzi esposto e motivato,

D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i

1. **DI INDIVIDUARE ED ATTRIBUIRE** la responsabilità ex art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL

21/05/2018 per “specifiche responsabilità” ex art. 84 del nuovo CCNL Funzioni Locali, in favore del dipendente **Geom. Angelo CONTE**, in possesso del profilo professionale di Istruttore Tecnico cat. C, ai sensi dell’art.18 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alla categoria di inquadramento, in materia di definizione dei Contratti di lavori, forniture e servizi di competenza del VI° Settore “Servizi Tecnici”, con decorrenza dal 01/01/2024 e fino al 31/12/2024, comunque fino a revoca espressa le seguenti responsabilità di servizio:

LAVORI OPERE PUBBLICHE – SERVIZI E FORNITURE

Aggiornamento sito istituzionale e sezione Amministrazione Trasparente; Predisposizione documentazione di gare; Responsabilità nei procedimenti espropriativi con redazione di relativi atti/documenti e consequenziali pubblicazioni, rendicontazioni, ecc. agli Enti/Organi/Amministrazioni competenti; Statistiche del settore; Fornitura attività di ausilio per emergenze e calamità naturali alla Protezione Civile; Collaborare con il Responsabile del Settore circa il monitoraggio dei lavori che si eseguono e relative rendicontazioni agli organi competenti e nella definizione dei programmi operativi al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE – SUAP

Gestione e attuazione del Regolamento e del Piano della Pubblicità; Istruttoria dei “procedimenti complessi” (AUA – VIA – VAS – Conferenze dei Servizi ecc.) presentati sulla piattaforma www.impresainungiorno.gov.it della C.C.I.A.A. di Lecce, con nomina di Responsabile del Procedimento (art. 8 del DPR n° 160/2010, L.R. n. 11/2003 e s.m.i., ecc.); Formazione e costante aggiornamento della modulistica e aggiornamento dell’informatizzazione; Collabora con il Responsabile del Settore nella definizione dei programmi operativi al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati, fatta salva la responsabilità finale dello scrivente in relazione alle competenze attribuite e nel rispetto degli indirizzi e delle direttive ricevuti.

SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

Collabora con il Responsabile del Settore per la gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed in applicazione del D.Lgs n. 81/2008 per la Sorveglianza Sanitaria/Medico del lavoro.

2. DI DARE ATTO:

- che a carico del Responsabile del Settore restano i provvedimenti e le attività per le quali non è stato individuato alcun responsabile;
- che su ogni proposta giunta e su ogni atto di determinazione deve essere riportata l’attestazione del Responsabile del Procedimento in ordine all’espletamento dell’istruttoria nel rispetto della normativa vigente, dello Statuto e dei Regolamenti Comunali vigenti;
- che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall’art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l’elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell’atto finale;
- che l’adozione del provvedimento finale è di esclusiva competenza del responsabile dell’area, fatta salva la possibilità di delega da parte del responsabile di area, previa adozione degli strumenti regolamentari, al responsabile di procedimento;
- che i provvedimenti consequenziali saranno successivamente adottati in conformità a quanto disposto dal CCNL 2019/2023, dal nuovo contratto integrativo decentrato parte normativa e comunque nei limiti delle risorse assegnate dal CDI 2023 – parte economica;
- che la presente sostituisce integralmente ogni provvedimento precedente e/o difforme relativo all’organizzazione del Settore n. 6 Servizi Tecnici;
- che la relativa indennità ex art. 70 quinquies, commi 1, del CCNL 21/05/2018 potrà essere riconosciuta solo ove prevista dalla contrattazione decentrata integrativa.

3. **DI COMUNICARE** il presente provvedimento al dipendente incaricato, ed inserita in copia nel fascicolo personale del dipendente, e, per conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, al Vice Segretario nonché Responsabile del Settore n. 8 Avvocatura (*Responsabile della Gestione Giuridica del Personale, e per la comunicazione alle RSU e OO.SS.*) e Responsabile del Settore n. 3 Servizio Entrate (*Responsabile della Gestione Economica del Personale*), ognuno per quanto di competenza.
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente sul sito istituzionale del Comune Sezione “Amministrazione Trasparente”.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore II° -III° e VIII° per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dell’art. 184, comma 3, del D.Lgs. N° 267/00.
6. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti perché si provveda alla pubblicazione dei dati richiesti dall’art.26 del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune.
7. **DI DARE ATTO** che ai fini della tutela della privacy non vi sono motivi ostativi alla pubblicazione del presente provvedimento.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Vincenzo Paladini

Lì 29/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Vincenzo PALADINI

COPIA

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Surbo, lì 29/04/2024

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 640

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 07/05/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 07/05/2024

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 332 del 07/05/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 07/05/2024