



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N.	295
DATA DI REGISTRAZIONE	17/04/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	27 del 16/04/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ MESE DI MARZO 2024 - SETTORE I - SERVIZI DEMOGRAFICI.

IL RESPONSABILE SETTORE N. 8 AVVOCATURA

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso che con nota prot. n. 9540 del 12/04/2024, l'Ufficiale d'Anagrafe e Stato Civile dott. Fabrizio Piccinno, comunicava, ai fini della liquidazione della prevista indennità, i turni di reperibilità effettuati nel mese di marzo 2024;

Visto l'art. 24 del C.C.N.L. 21 maggio 2018 comparto Funzioni Locali, il quale prevede un compenso per la reperibilità pari a € 10,33, raddoppiato nel caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale;

Rilevato che:

- in caso di chiamata, le ore di lavoro prestate vengono retribuite come lavoro straordinario;
- che le prestazioni di lavoro straordinario, ai sensi dell'art. 32 del C.C.N.L. del 16.11.2022, sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;
- che le prestazioni di lavoro straordinario, ai sensi della citata norma contrattuale, devono essere espressamente autorizzate sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente;

Ritenuto, in conformità alle vigenti norme contrattuali e sulla scorta della suddetta nota, procedere alla liquidazione in favore del personale del Settore Servizi Demografici beneficiario l'indennità relativa ai turni di reperibilità effettuati per il servizio di Stato Civile nel mese di marzo 2024;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte giuridica triennio 2024/2026 sottoscritto il 29/12/2023;

Visto il nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, N. 132 del 10/07/2019;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 59 del 23/11/2023, avente ad oggetto: *Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2024 - 2026;*
- n. 97 del 14/12/2023 avente ad oggetto: *Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;*

Viste le Deliberazione della Giunta Comunale:

- n. 14 del 29/01/2024 avente ad oggetto: *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026. Approvazione;*
- n. 36 del 07/03/2024 avente ad oggetto: *Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026 - Aggiornamento e approvazione.*

Visto il Decreto del Sindaco n. 10 del 4/12/2023, con cui si confermava l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore VIII - Avvocatura, allo scrivente.

Ritenuta, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

Ritenuto che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa

1. **di liquidare** in favore dei dipendenti indicati nel prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, l'indennità a fianco di ciascuno indicata, relativa ai turni di reperibilità per il servizio di Stato Civile nel mese di marzo 2024;
2. **di imputare** la complessiva spesa di € 154,95 sul cap. 2446 del bilancio c.a.;
3. **di liquidare** in favore dei dipendenti indicati nel prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, le ore di lavoro straordinario effettuate per gli interventi a chiamata relativa al servizio di Stato Civile nel mese di marzo 2024;
4. **di imputare** la complessiva spesa di € 36,00 sul cap. 2446/art.1 del bilancio c.a.;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore III - Servizi Entrate e trattamento economico del personale per i conseguenziali adempimenti di competenza.

COPIA

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____ - _____

Lì 16/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

COPIA

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
2446	2024	150	2024	0			154,95
2446	2024	139	2024	0			36,00

Surbo, lì 16/04/2024

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 564

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 17/04/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 17/04/2024

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito della Città di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 295 del 17/04/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 17/04/2024
