



**Città di Surbo**  
(Provincia di Lecce)

**SETTORE n. 8 Avvocatura**  
**Contenzioso - Supporto e Assistenza legale- Segreteria - Organi istituzionali -**  
**Gestione Giuridica del Personale**

**DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA**  
**CON I POTERI DEL SINDACO**

N. 20 DEL 17/07/2020

**OGGETTO:** TITOLARI DI P.O. : INDIVIDUAZIONE SOSTITUTI AD INTERIM IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**  
**CON I POTERI DEL SINDACO**

Visti e richiamati:

- il decreto del Prefetto di Lecce del 10/05/18 prot. n. 0049016/18, acquisito al Protocollo dell'Ente in pari data con il n. 9073/18, di nomina della Commissione ex art.143 c. 12 del TUEL;
- il verbale di insediamento in data 11/05/2018, rif. Prot. n. 0009102/18;
- il verbale di deliberazione in data 16/05/2018, rif. Prot. n. 0009388/18, con cui si è provveduto ad individuare le modalità organizzative e di funzionamento della Commissione stessa;
- il D.P.R. 11/05/2018, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 126 dell'01/06/2018, di scioglimento, per la durata di diciotto mesi, a norma dell'art. 143 del D.Lgs. n. 267 del 2000 del Consiglio Comunale di Surbo e di nomina della presente Commissione Straordinaria;
- il successivo decreto del Presidente della Repubblica in data 08/08/2019, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 202 del 29/08/2019, di proroga della durata dello scioglimento del Consiglio comunale del Comune di Surbo per ulteriori sei mesi;

**PREMESSO:**

- che in data 21.05.18 veniva sottoscritto il CCNL del personale comparto Funzioni Locali, il quale tra l'altro, ha modificato i range economici della indennità di posizione da un minimo di €. 5.000,00 ad un massimo di €. 16.000,00;
- che l'art. 13 c. 3 del suddetto contratto dispone che "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto

delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”;

- che la Commissione Straordinaria del Comune di Surbo, con deliberazione adottata con i poteri della Giunta Comunale N. 83 del 03/05/2019, ha approvato il Regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione e valutazione degli incarichi di posizione organizzativa;
- che l'art. 3 del predetto Regolamento prevede al comma 1 che "...gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti, di norma per un periodo di 12 mesi rinnovabili annualmente sino ad un massimo di un triennio e comunque per una durata non superiore al mandato del Sindaco...", mentre al comma 3 che " ... Gli incarichi possono essere conferiti anche per periodi inferiori a quanto previsto dal precedente comma 2 per esigenze organizzative o necessità di riallineamento all'annualità finanziaria e programmatica in corso...";

**VISTE** le deliberazioni della Commissione Straordinaria, adottate con i poteri della Giunta Comunale in data 26.06.2020 n. 72 avente ad oggetto “Approvazione nuovo assetto organizzativo dell’Ente e rimodulazione servizi comunali” e n. 73/2020 avente ad oggetto “Istituzione posizioni organizzative: determinazioni”;

**RILEVATO:**

- che con la citata deliberazione CS n. 72/2020 è stato approvato il modello organizzativo dell’Ente e la rimodulazione dei servizi comunali, nel quale non sono previste posizioni di lavoro dirigenziali;
- che in particolare, a seguito della predetta deliberazione, l'organizzazione dell'Ente è stata articolata in n. 8 Settori: n. 1 Servizi Amministrativi - n. 2 Servizi Finanziari - n. 3 Servizio Entrate - n. 4 Servizi di Polizia Municipale - n. 5 Servizi Tecnici : Gestione del Territorio - n. 6 Servizi Tecnici : Gestione LL.PP. - n. 7 Servizi Socio Assistenziali - n. 8 Avvocatura;
- che, altresì, che nella deliberazione CS n. 73/2020 è stata prevista l'istituzione di n. 8 Posizioni Organizzative, dando atto che la graduazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione di ciascuna delle n. 8 posizioni organizzative confermate sarebbe stata determinata successivamente in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 83 del 03/05/2019 (secondo la proposta redatta dal Nucleo di Valutazione/Segretario);

**RICHIAMATI** i propri precedente decreti :

- n. 11 dell'08/07/2020 di attribuzione dell’incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 1^ - Servizi Amministrativi, all'Arch. Giovanni Frassanito ;
- n. 12 dell'08/07/2020 di attribuzione dell’incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 2^ - Servizi Finanziari, alla dott.ssa Caterina Cavallo ;
- n. 13 dell'08/07/2020 di attribuzione dell’incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 3^ - Servizio Entrate, alla dott.ssa Michela De Notarpietro ;
- n. 14 dell'08/07/2020 di attribuzione dell’incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 5^ - Servizi Tecnici – Gestione del Territorio, all'Arch. Vincenzo Paladini ;
- n. 15 dell'08/07/2020 di attribuzione dell’incarico di Responsabile della Posizione

Organizzativa relativa al Settore 6^ - Servizi Tecnici . Gestione LL.PP., all'Arch. Maria Carmela De Lorenzo ;

- n. 16 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 7^ - Servizi Socio Assistenziali, alla dott.ssa Deborah Serio ;
- n. 17 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 8^ - Avvocatura, all'Avv. Valentino Chironi ;

aventi decorrenza dalla data di emanazione e sino al 31/08/2020;

**DATO ATTO :**

- che con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta n.127 del 28/06/2019 venivano approvate le modifiche al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Surbo;
- che in particolare si procedeva alla modifica dell'art. 16 avente ad oggetto " Funzioni Vicarie di Responsabile di Settore/Titolare P.O", stabilendo, in ossequio a quanto previsto dall'art. 15 comma 6 del nuovo CCNL Funzioni Locali, quanto segue :

*1. L'incarico di Responsabile di Settore, titolare di Posizioni Organizzativa, in caso di vacanza o di assenza del titolare, può essere assegnato "ad interim", per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, ad altro Responsabile di Settore/ titolare di Posizioni Organizzativa.*

*2. Alla individuazione del sostituto provvede il Sindaco, anche cumulativamente per tutti i settori e preventivamente al fine di dare certezza in ordine ai sostituti dei Responsabili indipendentemente dal verificarsi dell'evento.*

*3. Dello svolgimento di tali compiti da parte del sostituto, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché e del grado di conseguimento degli obiettivi.*

**RITENUTO** necessario provvedere, in attuazione a quanto stabilito dal citato articolo 16 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in ordine alla nomina dei sostituti ad interim dei Titolari di P.O. in caso di assenza, impedimento ivi comprese le ipotesi di incompatibilità, a qualunque causa dovuti, dei titolari dei servizi suddetti con decorrenza dalla data odierna e sino al 31.08,2020;

**VISTO** il D.Lgs. n°165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

*VISTI I SEGUENTI PARERI:*

*Il sottoscritto Segretario Generale*

*ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;*

*ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.*

*f.to Il Segretario Generale*

*Dott.<sup>ssa</sup> Rosa Arrivabene*

Tutto ciò premesso,

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 267/2000;

### **DECRETA**

1. **DI STABILIRE**, per le motivazioni di cui in premessa, con decorrenza dalla data odierna e sino al 31.08.2020, che in caso di assenza, impedimento ivi comprese le ipotesi di incompatibilità, a qualunque causa dovuti, dei Titolari di P.O. nominati con i citati decreti nn. 11-12-13-14-15-16-17, le relative funzioni saranno esercitate ad interim, in sostituzione degli stessi, nel seguente modo:
  - Settore I: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore VIII ;
  - Settore II: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore III;
  - Settore III: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore II ;
  - Settore IV: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore V ;
  - Settore V: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore VI ;
  - Settore VI: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore V ;
  - Settore VII: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore II ;
  - Settore VIII: in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile, il medesimo verrà sostituito dal Responsabile del Settore VII ;
  
2. **DI DARE ATTO** che, in caso di contemporanea assenza, con decorrenza dalla data odierna sino al 31.08.2020:
  - dei Responsabili dei Settori II e III , la sostituzione sarà in capo al Responsabile del Settore VII;
  - dei Responsabili dei Settori VIII e VII la sostituzione sarà in capo al Responsabile del Settore II^;
  - dei Responsabili dei Settori, V e VI la sostituzione sarà in capo al Responsabile del Settore IV;
  - dei Responsabili dei Settori, IV e V la sostituzione sarà in capo al Responsabile del Settore VI;
  
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del servizio Personale ogni adempimento conseguente ;
  
4. **DI DARE ATTO** che per lo svolgimento di tali compiti da parte del sostituto, al medesimo lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim;

5. **DI NOTIFICARE** copia della presente ai dipendenti interessati;
6. **DI COMUNICARE** il presente provvedimento alle OO.SS.
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Personale per l'inserimento nei fascicoli personali dei dipendenti e per la pubblicazione sul sito - Sezione Amministrazione Trasparente.

Visti i seguenti pareri:

Il sottoscritto Responsabile del Servizio  
ESPRIME PARERE per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Li, 17/07/2020

LA RESPONSABILE DEL  
SETTORE

f.to Dott.ssa Rosa ARRIVABENE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio  
ESPRIME PARERE \_\_\_\_ per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Li, 17/07/2020

LA RESPONSABILE DI  
RAGIONERIA

f.to Dott.ssa Rosa ARRIVABENE

Li, 17/07/2020

PER LA COMMISSIONE

f.to Dott. Carlo SESSA

COPIA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 700**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'albo pretorio il giorno 17/07/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 17/07/2020

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to \_\_\_\_\_

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Surbo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_