



Città di Surbo **(Provincia di Lecce)**

SETTORE n. 8 Avvocatura

DECRETO **N. 20 DEL 11/11/2021**

OGGETTO:

RICONOSCIMENTO DELL'INDENNITA' DI RISULTATO PER L'ANNO 2020 (fino al 17.03.2020) AL SEGRETARIO GENERALE DOTT.ssa ROSA ARRIVABENE.

IL SINDACO

Visto l'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto il 16.05.2001, il quale testualmente dispone, al comma 1, "Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 223/12, avente ad oggetto "Approvazione metodologia di valutazione Segretario Generale";

Visti gli obiettivi specifici assegnati alla dott.ssa Rosa Arrivabene con decreto della Commissione Straordinaria, con i poteri del Sindaco, n. 2 del 31/01/2020, Segretario Generale del Comune di Surbo fino al 31/12/2020;

Dato atto che il medesimo Segretario ha svolto l'incarico per il servizio in forma associata della segreteria comunale tra i Comuni di Surbo (titolare) e Castrignano de' Greci fino al 17/03/2020 e tra i Comuni di Bisceglie (titolare) e Surbo dal 27/03/2020 e fino al 31/12/2020;

Vista la valutazione del Nucleo di Valutazione del Comune di Surbo, formulata con verbale n. 1 del 13/10/2021, in atti;

Acquisita, altresì, in atti, la scheda di valutazione del Comune di Castrignano dei Greci, relativamente al periodo 01.01.2020 – 29.02.2020;

Rilevato che, come disposto dalle Convenzioni, rispettivamente approvate con deliberazioni della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale N. 20 del 28/06/2019 e N. 39 del 06/03/2020, l'attribuzione della parte di retribuzione correlata ai risultati raggiunti la stessa verrà effettuata con provvedimento del Sindaco/legale rappresentante del Comune Capo Convenzione di concerto con il Sindaco interessato, previa acquisizione delle relative valutazioni, e la relativa spesa sarà proporzionale alla partecipazione degli stessi alla presente convenzione;

Considerato che l'attività espletata dal Segretario Arrivabene ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi prefissati;

Rilevato che il Comune di Surbo procederà in via diretta, in qualità di Comune Capofila della Convenzione, alla liquidazione dell'indennità di risultato spettante fino al 17/03/2020, mentre l'ulteriore quota verrà rimborsata al Comune di Bisceglie, previa formale comunicazione;

Ritenuto, pertanto, in qualità di Comune Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Surbo (titolare) e Castrignano de' Greci, procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato spettante alla dott.ssa Arrivabene fino al 17/03/2020;

Ritenuto, conseguentemente, poter esprimere una valutazione completamente ed assolutamente positiva sul lavoro svolto dalla dott.ssa Rosa Arrivabene, riconoscendo per l'anno 2020 (periodo 01/01/2020 - 17/03/2020), la retribuzione di risultato nella misura del 10% del monte salari riferito allo stesso Segretario per il periodo di riferimento;

Viste le deliberazioni n. 389 in data 24.09.2002 e n. 50 in data 21.03.2007 del Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia Generale dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell'area delle Funzioni Locali Triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 17.12.2020, in particolare l'art. 30 c. 7;

Visto l'art. 50 del D. Lgs n. 267/2000;

Visti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile:

Il sottoscritto Responsabile del settore n. 8 Avvocatura

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Il Responsabile

f.to Avv. Valentino Chironi

Il sottoscritto Responsabile del settore n. 2 Servizi Finanziari

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile

f.to Dott.ssa Caterina Cavallo

DECRETA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e unitamente si approvano;
2. Di fare propria la proposta formulata con verbale n. 1/2021 dal Nucleo di Valutazione, in atti, relativa all'attività svolta nell'anno 2020 dalla dott.ssa Rosa Arrivabene, Segretario

Generale del Comune di Surbo;

3. Di dare atto che, in esecuzione delle Convenzioni approvate, in premessa richiamate, il Comune di Surbo procederà in via diretta, alla liquidazione dell'indennità di risultato spettante alla dott.ssa Arrivabene fino al 17/03/2020 in qualità di Comune Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale dei Comuni di Surbo – Castrignano dei Greci, mentre l'ulteriore quota verrà rimborsata al Comune di Bisceglie, previa formale comunicazione, Comune Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale dei Comuni di Bisceglie - Surbo;
4. Ritenuto, pertanto, in qualità di Comune Capofila della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Surbo (titolare) e Castrignano de' Greci, procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato spettante alla dott.ssa Arrivabene fino al;
5. Di riconoscere ed attribuire, conseguentemente, fino al 17/03/2020, alla dott.ssa Rosa Arrivabene la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del C.C.N.L. sottoscritto il 16.05.2001, nella misura del 10% del monte salari, ivi compresi i diritti di segreteria, riferito allo stesso Segretario per il periodo di riferimento (01.01.2020 – 17.03.2020), risultante dal C.C.N.L. per il quadriennio 2006/2009 e per il biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 01.03.2012, pari a € **863,44**;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla dott.ssa Rosa Arrivabene, nonché ai Responsabili del Settore n. 8 Avvocatura – Gestione Giuridica del Personale e del Settore n. 3 Servizio Entrate – Gestione Economica del Personale per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Visti i seguenti pareri:

<p>Il sottoscritto Responsabile del Servizio ESPRIME PARERE per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile del Servizio ESPRIME PARERE _____ per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.</p>
--	---

Li, 10/11/2021

Li, 11/11/2021

Li, 17/11/2021

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE

LA RESPONSABILE DI
RAGIONERIA

IL SINDACO

f.to avv. Valentino CHIRONI

f.to Dott.ssa Cavallo Caterina

f.to Prof. Oronzo TRIO

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1443

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'albo pretorio il giorno 18/11/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 18/11/2021

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Surbo, _____
