



Città di Surbo

- Provincia di Lecce -

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.)

2019

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa ANNA MARIA JAZZETTI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/1	NUOVO CCNL FUNZIONI LOCALI : ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI	(in collaborazione con il Settore 2^)	
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni Locali. Dopo una prima fase di assestamento è ora necessario dare completa attuazione a tutti gli istituti dallo stesso previsti.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria		x	x						
2	Presentazione proposte operative		x	x						
3	Approvazione			x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Svolgimento attività preparatoria (determinazione fondo, ricognizione istituti, ecc)	15/07/2019
2	Presentazione al Segretario Generale di una proposta di Contratto Decentrato	31/07/2019
3	Approvazione in Delegazione Trattante del CCDI	31/08/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1	50
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa ANNA MARIA JAZZETTI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/1	RAZIONALIZZAZIONE SOCIETÀ PARTECIPATE AI SENSI DEL D. LGS 175/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende dare attuazione a quanto disposto dagli art. 20 e 24 del D. Lgs. N. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (T.U.S.P.);
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2019				2020			2021		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Razionalizzazione partecipazioni societarie Comune di Surbo				x				x		x
2	Approvazione da parte del Competente organo comunale				x				x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale: predisposizione attività preparatoria e proposta di deliberazione	30/11/2019
2	Temporale: Approvazione da parte del Competente organo comunale	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1					
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa ANNA MARIA JAZZETTI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X	
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/1	AFFIDAMENTO BAR - PUNTO RISTORO SITO IN PIAZZA ALDO MORO	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO			
		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende conseguire l'affidamento dell'immobile di proprietà comunale sito in Piazza Aldo Moro realizzato a seguito della realizzazione dell'intervento di rigenerazione urbana da destinare a bar - punto ristoro.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento procedura ad evidenza pubblica		x	x						
2	Avvio delle attività				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo , Percentuale , Qualitativo , altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Pubblicazione del bando	31/05/2019
2	Affidamento	31/08/2019
3	Avvio attività	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Arch. Frassanito Giovanni	D	Istruttore Direttivo Tecnico	1 -2-3	100
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa ANNA MARIA JAZZETTI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/1	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Realizzazione Giornata della Trasparenza				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Curare l'organizzazione per la realizzazione della giornata con proposta al RPCT entro il 31/10/2019	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	25
2	Giamis Vincenzo	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	100
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa ANNA MARIA JAZZETTI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/1	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO			
		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2	25
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/2	NUOVO CCNL FUNZIONI LOCALI : ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI (in collaborazione con il Settore 1^)	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO			

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni Locali. Dopo una prima fase di assestamento è ora necessario dare completa attuazione a tutti gli istituti dallo stesso previsti.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria		x	x						
2	Presentazione proposte operative		x	x						
3	Approvazione			x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Svolgimento attività preparatoria (determinazione fondo, ricognizione istituti, ecc)	15/07/2019
2	Presentazione al Segretario Generale di una proposte di Contratto Decentrato	31/07/2019
3	Approvazione in Delegazione Trattante del CCDI	31/08/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rag. Giuseppe Della Patria	C	Istruttore Amministrativo	1-2	30
2	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1	30

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/2	RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende perseguire la finalità di garantire un tempestivo e completo recupero dell'evasione totale o parziale delle Entrate Comunali
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria	x	x	x						
2	Emissione avvisi di accertamento			x						
3	Completamento procedura				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Emissione di almeno n. 2000 avvisi di accertamento (di cui n. 1300 per IMU e n. 800 per TARI)	30/09/2019
2	Completamento procedura mediante la notifica degli avvisi di accertamento	15/12/2019
3		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rag. Giuseppe Della Patria	C	Istruttore Amministrativo	1	50
2	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1	20

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/2	CENSIMENTO UTENZE COMUNALI E RICOGNIZIONE E CENSIMENTO IMMOBILI COMUNALI (in collaborazione con il Settore 4^)	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende procedere alla razionalizzazione delle utenze comunali previo loro censimento. Inoltre intende procedere alla ricognizione e censimento degli immobili di proprietà comunale.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria	X	X							
2	Completamento e presentazione alla Commissione		X	X						
3	Approvazione da parte dell'organo competente			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	31/07/2019
3	Temporale	30/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	30
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/2	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rag. Giuseppe Della Patria	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
2	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/2	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Rag. Giuseppe Della Patria	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
2	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	10
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Giuseppe VECCHIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X	
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/3	SICUREZZA STRADALE INTENSIFICAZIONE ATTIVITÀ DI CONTROLLO AI CONDUCENTI DEI VEICOLI CIRCOLANTI SUL TERRITORIO COMUNALE DI SURBO	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'attività prevede l'intensificazione dei controlli in ordine alla revisione del veicolo, alla copertura assicurativa, al possesso dei documenti di circolazione e guida, all'uso delle cinture di sicurezza e delle lenti alla guida. Per il 2019 si prevede un numero di controlli dei veicoli pari a 600
AREA STRATEGICA		3	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Potenziamento controllo del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Monitoraggio della situazione al 30.09.2019	X	X	X						
2	Rendicontazione degli interventi				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale : controllo di almeno 400 veicoli	30/09/2019
2	Temporale : controllo di almeno 600 veicoli totali e presentazione Relazione	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	S.Ten Paladini Raffaele	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1-2	70
2	S. Ten Conte Dario	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1-2	70
3	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40
4	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40
5	M.Ilo Tau Giovanni	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40
6	Piccinno Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40
7	Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40
8	Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	40

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Giuseppe VECCHIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/3	CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE DI EDUCAZIONE CIVICA: IMPLEMENTAZIONE CONTROLLI IN MATERIA DI AMBIENTE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'attività prevede l'implementazione del controllo sull'abbandono dei rifiuti anche mediante l'utilizzo di foto trappole. A tal fine dovrà essere predisposto ed approvato apposito regolamento per la disciplina della videosorveglianza.
AREA STRATEGICA		3	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Implementazione raccolta differenziata

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione ed approvazione del Regolamento		X							
2	Attivazione controlli ambientali mediante videocamere		X	X	X					
3	Rendicontazione degli interventi				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale : approvazione da parte dell'organo competente	31/05/2019
2	Temporale : attivazione controlli ambientali mediante installazione di videocamere (almeno 30 controlli in almeno 5 siti diversi)	31/12/2019
3	Temporale	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Cap. Caretto Salvatore	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	2	70
2	S. Ten Leo Giuseppe	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	2	70
3	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	2	40
4	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	2	40
5	M.Ilo Tau Giovanni	C	Istruttore di Vigilanza	2	40
6	Agente Piccinno Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	2	40
7	Agente Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	2	40
8	Agente Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	2	40

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Giuseppe VECCHIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/3	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il Corpo di Polizia Municipale procederà alla stesura del Regolamento del proprio Comando per disciplinare le attività e i compiti assegnati.
AREA STRATEGICA		3	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Potenziamento controllo del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Definizione del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale		X							
2	Approvazione		X							

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	30/06/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Cap. Caretto Salvatore	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	30
2	S.Ten Paladini Raffaele	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	30
3	S. Ten Leo Giuseppe	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	30
4	S. Ten Conte Dario	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	30

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Giuseppe VECCHIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
2	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
3	M.Ilo Tau Giovanni	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
4	Agente Piccinno Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
5	Agente Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
6	Agente Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott. Giuseppe VECCHIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/3	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
2	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
3	M.Ilo Tau Giovanni	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
4	Agente Piccinno Fabrizio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
5	Agente Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
6	Agente Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/4	REALIZZAZIONE PROGRAMMA OO.PP. GIÀ INIZIATE E DI PROSSIMA PROGRAMMAZIONE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il Comune nell'ambito del Programma delle OO.PP. ha previsto una serie di interventi ed in particolare l'ampliamento del Cimitero Comunale, la manutenzione straordinaria della viabilità urbana e la realizzazione della nuova scuola primaria di Giorgilorio.
AREA STRATEGICA		2	Pianificazione territoriale ed urbanistica
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Interventi di riqualificazione urbana

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Procedura per l'affidamento lavori;		x	x	x					
2	Espletamento gara			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2019
2	Temporale	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	80
2	Geom. Angelo Conte	C	Istruttore Tecnico	1-2	20
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/4	NUOVA PERIMETRAZIONE ED AMPLIAMENTO AREA PIP	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO %		15%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende procedere alla ripermetrazione dell'intero comparto PIP al fine di ampliarne la superficie.
AREA STRATEGICA		2	Pianificazione territoriale ed urbanistica e Sviluppo Economico
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Pianificazione e sviluppo Attività produttive

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Attività preparatoria		X	X	X					
2	Predisposizione			X	X					
3	Approvazione				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2019
2	Temporale	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico	1-2	80
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/4	PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE PIANO DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	15%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, dopo aver predisposto il censimento degli impianti esistenti ed il piano di emersione, intende procedere alla predisposizione ed approvazione del Piano degli Impianti Pubblicitari
AREA STRATEGICA		2	Pianificazione territoriale ed urbanistica e Sviluppo Economico
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Pianificazione e sviluppo Attività produttive

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività;	X	X							
2	Completamento		X	X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	30/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	<i>Geom. Angelo Conte</i>	<i>C</i>	<i>Istruttore Tecnico</i>	<i>1-2</i>	<i>60</i>
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
	DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO		
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/4	CENSIMENTO UTENZE COMUNALI E RICOGNIZIONE E CENSIMENTO IMMOBILI COMUNALI (in collaborazione con il Settore 2^)	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende procedere alla razionalizzazione delle utenze comunali previo loro censimento. Inoltre intende procedere alla ricognizione e censimento degli immobili di proprietà comunale.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione documentazione preparatoria	X	X							
2	Completamento e presentazione alla Commissione		X	X						
3	Approvazione da parte dell'organo competente			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	31/07/2019
3	Temporale	30/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1					
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Angelo Conte	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
3	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI TECNICI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 6/4	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Angelo Conte	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
3	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/5	RIMODULAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI E PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO USO BENI DI PROPRIETA' COMUNALE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		30%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende procedere alla rimodulazione del vigente regolamento per la gestione degli impianti sportivi ed approvazione di un regolamento che disciplini l'uso dei beni di proprietà comunale
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria;	X	X							
2	Presentazione proposta		X							
3	Approvazione		X	X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	30/06/2019
3	Temporale	31/07/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1					
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/5	PREDISPOSIZIONE CARTA DEI SERVIZI SOCIALI E RIMODULAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO	PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE	
PESO PONDERALE OBIETTIVO		25%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende dotarsi della Carta dei servizi sociali e rimodulare il Regolamento di accesso alle prestazioni sociali agevolate di competenza comunale
AREA STRATEGICA		4	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Istruzione
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Potenziamento servizi alla persona

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria;	X	X	X						
2	Approvazione		X	X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/07/2019
2	Temporale	15/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1	80
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1	80
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X	
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/5	RIVISITAZIONE REGOLAMENTO ENTI TERZO SETTORE E RELATIVO ALBO E PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO	25%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende adeguarsi alla nuova normativa nazionale (D.Lgs 117/2017) sugli enti del terzo settore rivisitando il Regolamento esistente ed il relativo Albo. In conseguenza ritiene opportuno approvare un regolamento che disciplini le erogazioni di contributi alle associazioni.
AREA STRATEGICA		4	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Istruzione
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Rafforzamento del rapporto con la scuola e gli Enti del Terzo Settore

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria;		x							
2	Presentazione proposta.		x	x						
3	Approvazione		x	x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/06/2019
2	Temporale	31/07/2019
3	Temporale	15/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Sig. Anna Nicoli	C	Istruttore Amministrativo	1-2	80
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	10
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
3	Sig. Anna Nicolì	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
RESPONSABILE DEL SETTORE	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/5	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(13) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(14) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(15) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	10
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
3	Sig. Anna Nicoli	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 1/6	RICOGNIZIONE STATO CONTENZIOSO COMUNALE	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		15%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il Comune intende effettuare una ricognizione dello stato del contenzioso comunale..
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria		X							
2	Presentazione report ed eventuali proposte operative		X	X						
3	Approvazione e/o presa d'atto			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	15/06/2019
2	Temporale	31/07/2019
3	Attività	15/09/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1	30
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 2/6	ATTIVAZIONE PROCEDURE CONNESSE ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, nell'ambito del perseguimento della finalità di recupero dell'evasione totale o parziale delle Entrate Comunali intende attuare ogni necessario accorgimento per assistere l'ufficio tributi nella eventuale fase di riscossione coattiva.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		1	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria			x						
2	Supporto all'attività di riscossione coattiva anche mediante la presentazione di proposte operative			x	x					
3	Monitoraggio attività svolta e presentazione relazione conclusiva			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/07/2019
2	Temporale	30/11/2019
3	Attività: Monitoraggio attività svolta e presentazione relazione	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1					
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 3/6	SUPPORTO ALLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL NUOVO SOCIO PRIVATO DELLA FARMACIA COMUNALE SRL	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		20%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Nell'ambito dell'attuazione della nuova normativa in materia di società partecipate ai sensi del D. Lgs 175/2016 è in itinere, da parte della società mista di cui l'Ente è socio di maggioranza, l'individuazione del socio privato della farmacia Comunale.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione Patrimonio Comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria		x							
2	Conclusione attività mediante la definizione e formalizzazione del nuovo assetto societario			x						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2019
2	Temporale	31/07/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1					
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019-2021

SETTORE	SETTORE AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
	X		
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 4/6	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI COMUNALI	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE %	NO		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		25%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, nell'ambito di un procedimento più ampio di razionalizzazione delle spese, intende procedere all'alienazione di alcuni beni immobili comunali non più strategici rispetto agli obiettivi dello stesso.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		3	Valorizzazione ed alienazione Patrimonio Comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione bando e pubblicazione		x	x	x					
2	Aggiudicazione			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2019
2	Temporale	31/12/2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2	50
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	SETTORE AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 5/6	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilenia leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2019/2021

SETTORE	AVVOCATURA
RESPONSABILE DEL SETTORE	

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
			X
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO			
OBIETTIVO DI SETTORE	n. 6/1	ATTUAZIONE DEL PTPCT	
OBIETTIVO INTERSETTORIALE	SI		
PESO PONDERALE OBIETTIVO			
		10%	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
AREA STRATEGICA		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
OBIETTIVO STRATEGICO		2	Trasparenza e accessibilità

(16) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(17) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(18) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2020			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2019
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2019

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Ilaria leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10
2					
3					

Il Segretario Generale

La Commissione Straordinaria

Il Responsabile del Settore
