
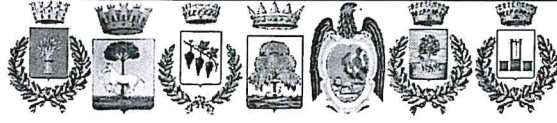


<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

## TAVOLO TECNICO DI COORDINAMENTO PER L'IMPLEMENTAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

**VERBALE n.02/2020 – Incontro del 25/06/2020**

**OGGETTO: INCONTRO TECNICO DI COORDINAMENTO FINALIZZATO ALLA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' OPERATIVE AFFERENTI ALLA DIREZIONE ESECUTIVA DEL CONTRATTO ED INERENTI IL CONTROLLO E MONITORAGGIO SUL TERRITORIO DEI COMUNI DELL'A.R.O. LE/1 DEL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE APPALTATO ED ESPLETATO DAL GESTORE MONTECO S.R.L.**

Il giorno 25 del mese di giugno dell'anno 2020, alle ore 16:00, presso la sede municipale del Comune di Surbo, Sala Consiliare, stante la nota di convocazione (All.1) del 08/06/2020 trasmessa a mezzo PEC dal DEC coordinatore di I livello, ing. Fabrizio Fiore, agli interessati, sono presenti:



- ✓ Avv. Valentino Chironi: Responsabile dell'Ufficio Comune dell'A.R.O. 1/LE;
- ✓ Ing. Gianluigi Rizzo: Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Servizio di Igiene Ambientale dell'A.R.O. 1/LE e DEC operativo o di II livello presso il Comune di Guagnano;
- ✓ Ing. Fabrizio Fiore: DEC coordinatore o di I livello del Servizio di Igiene Ambientale dell'A.R.O. 1/LE;
- ✓ Arch. Maria Carmela De Lorenzo: Dipendente dell'Ufficio tecnico del Comune di Surbo;
- ✓ Arch. Ilaria Rosa Gatto: Responsabile del Settore Ambiente del Comune di Campi Salentina;
- ✓ Ing. Pierfrancesco Maselli: DEC operativo o di II livello presso il Comune di Campi Salentina;
- ✓ Sig. Riccardo Campo: DEC operativo II livello presso il Comune di Squinzano;
- ✓ Ing. Giulia Montinaro: Responsabile del coordinamento dei servizi dell'A.R.O. 1/LE per conto della ditta esecutrice MONTECO s.r.l.;
- ✓ Avv. Michele Montinaro (dipendente della MONTECO);

Preliminarmente, il DEC coordinatore o di I livello del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani dell'ARO 1/LE, ing. Fabrizio Fiore, ritiene opportuno rimembrare l'iter tecnico – amministrativo, seguito sino alla data di redazione del presente verbale, in riferimento all'ordine del giorno emancipato in oggetto:







<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

- ✓ In data 28/02/2020 il DEC coordinatore, ing. Fiore, inviava ai Responsabili del Settore Ambiente di ciascun comune dell'A.R.O. LE/1, individuati temporaneamente quali DEC operativi di II livello, al RUP, al Responsabile dell'Ufficio Comune ed al gestore una nota di convocazione per il giorno 12/03/2020, presso la sede Municipale del Comune di Surbo, finalizzata alla pianificazione della successiva fase delle attività da espletarsi, concernente il controllo e monitoraggio diretto, sul territorio, delle prestazioni oggetto di appalto, alla presenza anche della ditta esecutrice;
- ✓ In data 09/03/2020, a causa dell'evolversi della emergenza epidemiologica da COVID-19 acclarata dalle intervenute disposizioni legislative (DPCM del 04.03.2020 e seguenti), si concordava col Responsabile dell'Ufficio Comune di rinviare la predetta riunione a data da destinarsi e ne veniva data comunicazione ai convocati, richiamando comunque la necessità di proseguire speditamente (ciascuno per le proprie competenze) le attività afferenti al controllo dell'esecuzione del contratto, avvalendosi delle forme di comunicazione "da remoto";
- ✓ Giusta nota PEC del 09/03/2020, il DEC coordinatore, in ottemperanza alla funzione attribuita dal Decreto Commissario ad Acta n.100 di "accertare e verificare la predisposizione da parte dei DEC operativi, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, dei certificati di pagamento dei ratei del canone d'appalto spettanti all'appaltatore", chiedeva ai Responsabili comunali, assolvendo alle funzioni di DEC operativi, di trasmettere mensilmente i certificati di verifica di conformità delle prestazioni espletate da MONTECO s.r.l. a partire dal mese di febbraio 2020, al fine di sottoporli alla propria visione e sottoscrizione e consentire le liquidazioni del canone mensile, da parte di ciascun Comune;
- ✓ Giusta nota PEC del 30/03/2020, il DEC Coordinatore sollecitava i Responsabili comunali alla trasmissione dei certificati di verifica di conformità inerenti le prestazioni espletate da MONTECO s.r.l. in febbraio 2020 ed, al fine di semplificare l'attività, allegava dei format standard da utilizzare, a partire dal mese in questione, che chiedeva di restituire debitamente compilati e firmati;
- ✓ Giusta nota PEC del 27.04.2020, avente il seguente oggetto: "Contratto d'appalto del Servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti nei Comuni dell'Ambito di Raccolta Ottimale n.1 della Provincia di Lecce (A.R.O. LE/1) – Rep n. 643 del 29.03.2017 – Avvio del monitoraggio e controllo sul territorio di ciascun Comune, finalizzato all'accertamento in contraddittorio del corretto espletamento del Servizio da parte di MONTECO s.r.l.", il DEC Coordinatore comunicava ai Responsabili Comunali e/o Dec operativi la necessità di proseguire con la fase prettamente operativa afferente alla Direzione Esecutiva del Contratto, consistente nel monitoraggio e controllo sul territorio finalizzato ad accertare, attraverso verifiche in contraddittorio a campione, il corretto stato di esecuzione dei servizi appaltati; contestualmente, si inviava un format di verbale che si

Mel

agl

Ch

Ch



Ch

Ch

Ch



Ch



<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

- proponeva di utilizzare per le verifiche in contraddittorio col gestore e si proponeva che le stesse decorressero dal mese di maggio 2020, con frequenza almeno settimanale, per ciascun territorio comunale servito;
- ✓ Giusta nota PEC prot. n. 6061 del 05.05.2020, l'Ufficio Ambiente del Comune di Campi Salentina comunicava la nomina, con Decreto Sindacale n.3 del 30.04.2020, del nuovo Responsabile individuato nella persona della Dott.ssa Arch. Ilaria Rosa Gatto e l'affidamento dell'incarico di direttore esecutivo del Contratto di II livello nella persona dell'ing. Maselli;
  - ✓ Il neo-insediato DEC operativo di II livello del Comune di Campi Salentina, ing. Maselli, su disposizione del DEC coordinatore, ing. Fiore, ha avviato la fase prettamente operativa della Direzione Esecutiva del Contratto nel Comune di riferimento effettuando il monitoraggio e controllo sul territorio dei servizi espletati da MONTECO s.r.l. A tal proposito, sono stati redatti alla data attuale n.6 verbali volti ad accertare a campione, in contraddittorio con la ditta esecutrice MONTECO s.r.l., la regolare esecuzione dei servizi appaltati ed a rilevare il perseguimento di adeguati standard di qualità nell'espletamento del servizio; nello specifico sono stati sottoscritti i seguenti verbali: verbale di accertamento del servizio di spazzamento meccanizzato e raccolta utenze non domestiche, previsto per il giorno 14.05.2020, verbale di accertamento del servizio di raccolta presso le utenze domestiche delle frazioni di rifiuto organico e vetro, previsto per il giorno 19.05.2020, verbale di accertamento del servizio di raccolta della frazione secco residuo, previsto per il giorno 22.05.2020; verbale di accertamento del servizio di raccolta presso utenze domestiche delle frazioni di rifiuto organico e plastica/metalli, previsto per il giorno 27.05.2020; verbale di accertamento del servizio di raccolta presso utenze non domestiche ubicate in prossimità della villa comunale e nella zona artigianale, previsto per il giorno del 05.06.2020; verbale di accertamento del servizio di spazzamento manuale e meccanizzato, previsto per il giorno 11.06.2020; i verbali in questione con i relativi esiti risultano essere conservati agli atti dell'Ufficio;
  - ✓ Anche il Comune di Novoli, nella figura del Responsabile del Servizio assolvente le funzioni di DEC operativo, ing. Giuseppe Carrone, ha avviato le verifiche in contraddittorio con il gestore sul corretto espletamento del servizio appaltato sottoscrivendo il seguente verbale: verbale di accertamento della esecuzione del servizio di spazzamento manuale e del servizio di raccolta porta a porta (frazioni: organico e plastica/metalli), previsto per il giorno 28/05/2020, i cui esiti sono conservati assieme ai relativi rilievi fotografici agli atti dell'Ufficio;
  - ✓ Nel corso del precedente incontro tenutosi in data 29.05.2020 presso la Sala Consiliare del Comune di Surbo, il DEC coordinatore ing. Fiore ha illustrato ai Responsabili Comunali e/o DEC operativi, alla presenza dell'Ufficio Comune di A.R.O. rappresentato dal Responsabile,

Mes      gf      @      [Signature]      [Signature]      [Signature]      3      [Signature]

<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

Avv. Valentino Chironi, e dal RUP, ing. Gianluigi Rizzo, le modalità con le quali effettuare il controllo e monitoraggio diretto sul territorio dei Comuni facenti parte di A.R.O dei servizi appaltati a MONTECO, ribadendo la necessità di effettuare costantemente verifiche in contraddittorio col gestore, con cadenza almeno settimanale;

- ✓ In sede del medesimo incontro, si concordava di fissare anticipatamente le date degli incontri tecnici da svolgersi nei mesi a seguire con cadenza mensile, al fine di consentire ai partecipanti di organizzarsi per tempo e garantire la propria presenza.

Con il presente incontro si intende definire puntualmente delle modalità operative di monitoraggio e controllo sul territorio dei comuni facenti parte di A.R.O., che possano essere seguite in maniera condivisa da tutti i Responsabili Comunali assolvendo le funzioni di DEC operativi e dai DEC operativi esterni, ove presenti.

Il DEC coordinatore preliminarmente ritiene che anche i restanti Comuni debbano avviare solertemente le verifiche in contraddittorio con il gestore al fine di controllare il regolare espletamento dei servizi appaltati, sulla scorta di quanto già fatto dal DEC operativo, ing. Maselli, nel Comune di Campi Salentina e dal Responsabile comunale assolvendo la funzione di DEC operativo, ing. Giuseppe Carrone, nel Comune di Novoli.

A tal proposito chiede ai convenuti i motivi per i quali, nonostante le indicazioni fornite, esse non siano ancora state avviate.

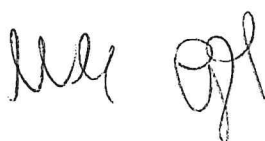
Parimenti, si richiedono aggiornamenti in ordine alla nomina dei DEC operativi definitivi che dovrebbero sostituire i Responsabili Comunali temporaneamente assolvendo a tali funzioni e/o se tali funzioni saranno garantite, anche nel proseguo, dai Responsabili Comunali stessi.

L'Avv. Valentino Chironi rappresenta che, per il Comune di Surbo, verrà nominato con ogni probabilità a decorrere dal 1 luglio p.v. l'arch. Maria Carmelo De Lorenzo quale Dec operativo di II livello, la quale avvierà i controlli in contraddittorio col gestore sulla base del modello organizzativo predisposto dal DEC coordinatore e già attuato nei Comuni di Campi Salentina e Novoli.



L'Avv. Chironi, in qualità di dipendente del Comune di Surbo, rappresenta altresì che i controlli sullo stato di erogazione del servizio sono stati comunque regolarmente effettuati a decorrere dall'avvio del servizio stesso da parte di MONTECO s.r.l., dal servizio di Igiene Urbana del Comune di Surbo.

Il Sig. Riccardo Campo, insediatosi da oggi quale Dec operativo del Comune di Squinzano, provvederà sin da subito rapportandosi col DEC coordinatore all'avvio delle verifiche in contraddittorio di che trattasi.

L'Ing. Gianluigi Rizzo dichiara che anche per il Comune di Guagnano sono in corso le procedure di nomina del DEC operativo, che non appena nominato avvierà le funzioni di propria competenza come da modello organizzativo predisposto.





<p align="center"><b>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</b></p> <p align="center">  </p>	<p align="center"><b>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPZZI</b></p>
<p align="center">  </p>	<p align="center"><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b></p> <p align="center">         Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI          Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO          DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE          Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.       </p>

Il DEC coordinatore si riserva di chiedere ai Responsabili dei Comuni di Salice Salentino e Trepuzzi aggiornamenti a riguardo.

In seguito si analizzano le seguenti tematiche, già introdotte in sede del precedente incontro tenutosi in data 29.05.2020:



- 1) Analisi merceologiche della frazione di rifiuto organico conferita, per il tramite del gestore Monteco s.r.l., presso l'impianto Eden 94 S.r.l. sito in Manduria; In ordine alla problematica emersa in sede di incontro tecnico precedente datato 29.05.2020 relativa alle convocazioni per analisi merceologiche sulla frazione di rifiuto organico effettuate dall'impianto EDEN 94 s.r.l. senza il necessario preavviso, il DEC coordinatore propone di inviare una nota sottoscritta anche dal RUP e dal Responsabile Ufficio Comune di A.R.O ad AGER, nella qualità di Ente Regionale competente in materia di disciplina dei flussi di rifiuto, e per conoscenza all'impianto stesso, al fine di richiedere che le stesse vengano comunicate con un preavviso di almeno 48 ore. Ciò per garantire la presenza dei rappresentanti comunali ed il principio del contraddittorio.
- 2) Servizio di sfalcio erba. In sede del precedente incontro il Comune di Trepuzzi rappresentava al DEC coordinatore che il servizio in questione viene effettuato quale servizio extra-contrattuale da MONTECO s.r.l., alla quale viene riconosciuto un adeguato corrispettivo determinato, in periodo antecedente a DECRETO Commissario ad Acta n.100 del 29.10.2019, sulla base dei prezzi unitari acclusi al progetto di gara. Il servizio è stato preventivamente autorizzato dall'Ufficio Comune di A.R.O. e continua attualmente ad essere regolarmente effettuato dalla ditta esecutrice. Il DEC, a tal proposito, si riserva di richiedere al Comune di Trepuzzi, non presente all'incontro di data odierna, di trasmettere, a mezzo PEC, una nota nella quale vengano illustrate le modalità e le condizioni economiche esplicative di dettaglio del servizio in questione, al fine di prenderne visione.
- 3) Modifica pianta organica estiva per i Comuni di Squinzano e Trepuzzi. Giusta nota prot. n. 9335 del 09.06.2020, i DEC operativi o di II livello del Servizio di Igiene Ambientale per i Comuni di Squinzano e Trepuzzi, Dott. Luigi Orefice ed Ing. Giancarlo Florio, hanno comunicato al DEC coordinatore ed all'Ufficio Comune di A.R.O. di aver concordato con la società Monteco s.r.l. e con la cooperativa sociale Ecoworld, ditta subappaltatrice, la modifica della pianta organica estiva, per rendere maggiormente efficiente il servizio di raccolta e gestione RSU presso la Marina di Casalabate (periodo tra 10 giugno e 10 settembre), con un'implementazione di 24 unità (12 per l'area del territorio di Squinzano e 12 per l'area del territorio di Trepuzzi) assunti in maniera frazionata, come di seguito riportato:
  - 4 unità per 3 mesi (dal 10/06 al 10/09);
  - 4 unità per 2 mesi (dal 10/07 al 10/09);

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>          Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI          Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO          DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE          Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

- 4 unità per 1 mese (dal 06/08 al 10/09)


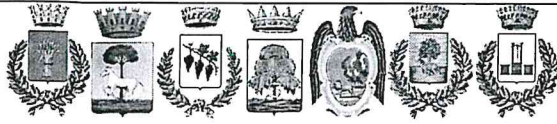
Per un ammontare totale di 24 mesi, senza alcun onere aggiuntivo in capo ai Comuni.

A tal proposito il DEC coordinatore dichiara di condividere la predetta modifica organizzativa concordata tra i Comuni richiedenti e la ditta, purché essa non comporti modifiche in termini di monte ore complessivo previsto da progetto di gara ed offerta migliorativa per i servizi in questione.

- 4) Stato attuale di implementazione ed erogazione dei servizi appaltati ed espletati dal gestore MONTECO s.r.l.. In ordine alla prefata fattispecie, già introdotta in occasione del Verbale n.01/2020 – Incontro del 23.01.2020, e approfondita nelle relazioni di verifica di conformità della corretta esecuzione delle prestazioni/forniture oggetto del contratto stipulato con il gestore MONTECO s.r.l. rispetto alle prescrizioni contrattuali e alle condizioni migliorative offerte in sede di gara (ex art. 18, DM n.49/2018) datate 16.02.2020 e 14.05.2020, si riporta quanto di seguito. Sulla scorta delle certificazioni di conformità del servizio redatte mensilmente da ciascun DEC operativo e/o Responsabile Comunale, assolvente temporaneamente la funzione di DEC operativo, il DEC coordinatore rileva che, allo stato attuale, il gestore MONTECO s.r.l. effettua regolarmente i servizi previsti da progetto. Ciò è evincibile da un raffronto tra l'analisi documentale prevista da Capitolato Speciale Di Appalto di gara regolarmente inviata con cadenza mensile dal gestore e quanto riscontrato sul campo da ciascun DEC operativo e/o Responsabile Comunale. Il DEC coordinatore, tuttavia, ribadisce la necessità, dapprima rappresentata, di implementare a livello di A.R.O. la parte prettamente operativa afferente alla Direzione Esecutiva del Contratto, sulla scorta di quanto viene attualmente effettuato nel Comune di Campi Salentina dall'ing. Maselli, estendendo regolarmente tali modalità anche nei restanti Comuni. Risulta, infatti, di fondamentale importanza l'effettuazione di un monitoraggio e controllo costante sul territorio dei n.7 Comuni serviti, ai fini del mantenimento di adeguati standard prestazionali durante il proseguo dell'appalto. Esso dovrà garantire ordinariamente l'esecuzione di verifiche in contraddittorio con il gestore, attraverso la sottoscrizione di appositi verbali come predisposti dal DEC coordinatore, dovrà effettuarsi a campione sui vari servizi appaltati in ciascun territorio comunale servito e dovrà avere frequenza almeno settimanale. Il DEC coordinatore si riserva, col supporto dei DEC operativi, di procedere il controllo in ordine alla effettiva attivazione di tutti i servizi previsti da progetto, offerta e contratto sottoscritto dall'A.R.O. e la ditta Monteco s.r.l.
- 5) Il RUP, ing. Gianluigi Rizzo, rappresenta la necessità di potenziare in via ordinaria la campagna di sensibilizzazione sulle modalità di raccolta delle varie frazioni di rifiuto da parte delle utenze domestiche e non, che da progetto e offerta deve essere garantita senza soluzione di continuità dalla ditta MONTECO s.r.l., in accordo a quanto previsto da Contratto. La Responsabile di Monteco s.r.l., Giulia Montinaro, dichiara la disponibilità

na gl





<p>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</p> 	<p>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

della ditta a continuare a garantire le prestazioni richieste dal RUP, in accordo alle modalità già previste da Contratto.

F.L.C.S

Surbo, 25/06/2020

*Valentino Chironi*  
*Gianluigi Rizzo*  
*Fabrizio Fiore*  
*Monteco S.R.L.*  
*Monteco S.R.L.*  
*Monteco S.R.L.*

<p><b>AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1</b></p> 	<p><b>COMUNI DI CAMPI SALENTINA, GUAGNANO, NOVOLI, SALICE SALENTINO, SQUINZANO, SURBO E TREPUIZZI</b></p>
	<p><b>GESTIONE D'AMBITO DI ARO</b>  Responsabile Ufficio Comune di ARO: Avv. Valentino CHIRONI  Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gianluigi RIZZO  DEC Coordinatore o di I livello: Ing. Fabrizio FIORE  Ditta Esecutrice: MONTECO S.R.L.</p>

**Allegato 1 - Nota di convocazione, a mezzo PEC, del DEC coordinatore o di I livello datata 08/06/2020**



**Trasmessa a mezzo MANI**

**Spett.le AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE ARO LE/1**  
c/o Città di Surbo Via C. Pisanelli n. 23 - 73010 Surbo (LE)  
c.a. RUP dell'ARO LE/1 – Ing. Gianluigi Rizzo  
c.a. DEC dell'ARO LE/1 – Ing. Fabrizio Fiore  
c.a. Responsabile dell'ufficio Comune – Avv. Valentino Chironi

Prot. n. MT 02110 20 U  
LECCE, 25 GIUGNO 2020

**Oggetto: Incontri mensili finalizzati al controllo e monitoraggio del servizio di igiene ambientale espletato da Monteco S.r.l. – DELEGA PARTECIPAZIONE INCONTRO TECNICO MENSILE DEL 25.06.2020.**

Il sottoscritto Dott. MONTINARO MARIO, nato a Campi Salentina (LE) il 21/05/1945 ed ivi residente in Via Taranto n.22, codice fiscale "MNT MRA 45E21 B506P", in qualità di Amministratore Unico dell'impresa "MONTECO S.R.L.", con sede a Lecce alla via Campania, 30 (CAP 73100), facendo seguito alla Vs. nota del 06.06.2020 e successiva rettifica del 08.06.2020 inviata dal DEC Coordinatore di I livello Ing. Fabrizio Fiore

**CONFERISCE DELEGA**

avendone poteri e facoltà statutarie dal momento che il medesimo è titolare di firma singola per ogni atto di ordinaria e straordinaria amministrazione, al latore della presente:

- Avv. MONTINARO Michele;
- Ing. MONTINARO Giulia.

Affinché in nome e per conto della "MONTECO S.R.L." possano partecipare all' incontro tecnico mensile previsto per il 25.06.2020 alle ore 16:00 presso la Sala Consiliare della sede Municipale del Comune di Surbo.

In Fede  
  
**MONTECO S.r.l.**  
AMMINISTRATORE UNICO