

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Caretto Salvatore
<b>Data di nascita</b>	22/09/1960
<b>Qualifica</b>	Responsabile f.f. settore Polizia Municipale
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI SURBO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Polizia Municipale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0832362141
<b>Fax dell'ufficio</b>	0832362141
<b>E-mail istituzionale</b>	poliziamunicipale@comune.surbo.le.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Pedagogia						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Diploma di maturità Agraria						
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- Docenza a corsi di formazione per l'assunzione di operatori di Polizia Locale alle dipendenze dell'Unione dei Comuni del Nord Salento. - COMUNE DI CAMPI SALENTINA						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Conoscenza di base del pacchetto Microsoft Office.						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- Partecipazione ai seguenti convegni e seminari: -Competenza Penale del Giudice di pace; -Reperimento e Gestione delle Risorse Finanziarie negli Enti Locali; -Tutela dell'Ambiente e del Territorio: i compiti della P.M.-aspetti sostanziali e procedurali; -Infortunistica Stradale, Traumatologia e Primo Soccorso; -Codice della Strada-Aspetti Operativi; -Trasparenza e tutela della riservatezza degli atti amministrativi, potere di ordinanza del Sindaco e dei Dirigenti, Istituti contrattuali per la P.M., Problematiche in tema di notificazione degli atti della P.M. relativi al C.d.S. e Codice di comportamento dei pubblici dipendenti-rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale; -Competenze della P.M. a seguito dell'approvazione del Pacchetto Sicurezza; -Sicurezza Economico-Finanziaria e contrasto alla contraffazione; - Vigile di quartiere.						