



Città di Surbo **(Provincia di Lecce)**

1° SETTORE - SERVIZI AMMINISTRATIVI

DECRETO

N. 4 DEL 30/04/2018

OGGETTO: Attribuzione funzioni ex art. 107 D. Lgs. n. 267/2000 ed obiettivi d.ssa Caterina Cavallo. Assegnazione risorse Servizi Finanziari anno 2018.

IL SINDACO

Visto l'articolo 109, comma 2, del D Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto l'art 15 del CCNL del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 22/01/2004 in virtù del quale "negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999";

Visto l'art. 5, comma 11 lett. A), del D.L. n. 95/12, convertito in legge n. 135/2012, e rilevato che, in base alla suddetta disposizione normativa, spetta al Sindaco l'assegnazione degli obiettivi ai titolari di posizione organizzativa;

Rilevato che l'Ente risulta strutturato in cinque Settori;

Considerato:

- che, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS), adottato con Deliberazione G.C. n. 99 del 06.06.2012, alla direzione delle articolazioni di massima dimensione organizzativa del Comune sono preposti i Responsabili dei Settori/Macrostrutture (strutture apicali);

- che, altresì, l'art. 21 del medesimo Regolamento prevede che l'incarico di Responsabile di Settore/Macrostruttura viene conferito dal Sindaco con provvedimento motivato;

Visto il proprio decreto sindacale n. 19/2017, con cui si provvedeva, per l'anno 2017,

- ad assegnare alla dr.ssa Emidia Rollo la direzione della Macrostruttura Servizi Finanziari, attribuendo alla stessa le funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la gestione delle risorse attribuite, nonché gli obiettivi di gestione;
- ad attribuire in via provvisoria alla medesima l'indennità annua lorda di €

12.911,42, da liquidare mensilmente in aggiunta al trattamento economico in godimento, salvo conguaglio all'esito dell'assegnazione del PEG 2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 23/06/2017, di Approvazione e assegnazione PEG 2017 - 2019;

Visto il verbale n. 4 in data 30.01.2018 redatto dal Nucleo di Valutazione;

Dato atto che, nel suddetto verbale, sulla scorta dei dati contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019 ed in ossequio ai criteri di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 180 in data 15.12.2008, il Nucleo assentiva alla conferma del peso e della relativa indennità delle posizioni organizzative in essere, a titolo definitivo, per il 2017;

Rilevato che la d.ssa Emidia Rollo è stata collocata a riposo con decorrenza 1° maggio 2018 e che, nell'ambito dei Servizi Finanziari, è presente altra unità di cat. D la quale è stata incaricata - e lo è tuttora - delle funzioni vicarie ai sensi del ROUS e che risulta possedere competenze, capacità e professionalità necessarie per reggere la struttura;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);

Ritenuto poter attribuire alla d.ssa Caterina Cavallo, con decorrenza 1° maggio 2018, le funzioni ex art 107/3 D. Lgs. n. 267/2000, assegnando alla medesima la gestione del Settore Servizi Finanziari e gli obiettivi da raggiungere nell'anno 2018 e nominandola funzionario responsabile dei Tributi comunali;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 18.04.2018 di Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020;

Vista la scheda relativa al Settore Servizi Finanziari, allegata al citato verbale n. 4/2018 del Nucleo di valutazione e preso atto dell'attuale ridotta consistenza organica del Settore e della conseguente riduzione da 3 a 2 del punteggio relativo alla voce "Unità di personale" e da 28 a 27 del punteggio totale;

Ritenuto, pertanto, poter determinare allo stato, per l'a.2018, l'indennità di posizione annua lorda in € 11.500,00, salvo conguaglio all'esito dell'assegnazione del PEG 2018-2020 e fatta salva l'eventuale revisione dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 180/2008, come suggerito dal Nucleo di Valutazione nel citato verbale n.4/18;

Verificata l'assenza di condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/13 ed acquisita in atti la relativa documentazione;

Ritenuta la propria competenza a provvedere ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i seguenti pareri:

Il sottoscritto Segretario Generale

Vista la nota del Sindaco prot. n. 8223 del 26.04.2018;

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Segretario Generale

Dott. Angelo Caretto

DECRETA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e unitamente si approvano e si fanno proprie;
2. Di confermare a titolo definitivo per l'anno 2017 e sino al 30.04.2018 l'indennità di posizione attribuita alla dr.ssa Emidia Rollo con decreto sindacale n.19/2017;
3. Di assegnare, per l'anno 2018, con decorrenza 1° maggio 2018 , e comunque fino alla scadenza del mandato amministrativo del sottoscritto, fatta salva la proroga di cui all'art.21 comma 5 del ROUS alla dr.ssa Caterina Cavallo la direzione della Macrostruttura Servizi Finanziari, attribuendo alla stessa le funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e la gestione delle risorse attribuite e nominandola funzionario responsabile dei tributi comunali;
4. Di determinare in € 11.500,00 l'indennità di posizione annua lorda, da liquidare mensilmente in aggiunta al trattamento economico in godimento, salvo conguaglio all'esito dell'assegnazione del PEG 2018-2020 e fatta salva l'eventuale revisione dei criteri di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 180/2008, come suggerito dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 30.01.2018 ;
5. Di assegnare i seguenti obiettivi da raggiungere nell'a. 2018, che saranno dettagliati nel PEG in fase di approvazione:
 - Attuazione, per quanto di competenza, del principio di trasparenza;
 - Attuazione, per quanto di competenza, del PTPCT e monitoraggio attività a più elevato rischio e rispetto termini procedurali;
 - Controllo esecuzione contratti;
 - Piano razionalizzazione della spesa (G.C. n. n.40 del 28.03.2018);
 - Implementazione riscossione coattiva delle entrate;
 - Implementazione controllo di gestione;
 - Costituzione fondo risorse decentrate 2018;
 - Affidamento servizio di tesoreria;
6. Di riservare a successivo atto l'eventuale integrazione dei predetti obiettivi;
7. Di disporre la notifica ai funzionari interessati;
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Messi per quanto di rispettiva competenza.

Visti i seguenti pareri:

Il sottoscritto Responsabile del Servizio
ESPRIME PARERE per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Li, 30/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Angelo Caretto

Il sottoscritto Responsabile del Servizio
ESPRIME PARERE _____ per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Li, 30/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Angelo Caretto

Li, 30/04/2018

IL SINDACO

f.to Dott. Fabio VINCENTI

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 493

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'albo pretorio il giorno 02/05/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 02/05/2018

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Surbo, _____
