



Città di Surbo
(Provincia di Lecce)

SETTORE n. 8 Avvocatura
Contenzioso - Supporto e Assistenza legale- Segreteria - Organi istituzionali -
Gestione Giuridica del Personale

DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DEL SINDACO
N. 28 DEL 14/09/2020

OGGETTO: INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA. PROROGA.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DEL SINDACO

Visti e richiamati:

- il decreto del Prefetto di Lecce del 10/05/18 prot. n. 0049016/18, acquisito al Protocollo dell'Ente in pari data con il n. 9073/18, di nomina della Commissione ex art.143 c. 12 del TUEL;
- il verbale di insediamento in data 11/05/2018, rif. Prot. n. 0009102/18;
- il verbale di deliberazione in data 16/05/2018, rif. Prot. n. 0009388/18, con cui si è provveduto ad individuare le modalità organizzative e di funzionamento della Commissione stessa;
- il D.P.R. 11/05/2018, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 126 dell'01/06/2018, di scioglimento, per la durata di diciotto mesi, a norma dell'art. 143 del D.Lgs. n. 267 del 2000 del Consiglio Comunale di Surbo e di nomina della presente Commissione Straordinaria;
- il successivo decreto del Presidente della Repubblica in data 08/08/2019, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 202 del 29/08/2019, di proroga della durata dello scioglimento del Consiglio comunale del Comune di Surbo per ulteriori sei mesi;

PREMESSO:

- che in data 21.05.18 veniva sottoscritto il CCNL del personale comparto Funzioni Locali, il quale tra l'altro, ha modificato i range economici della indennità di posizione da un minimo

di €. 5.000,00 ad un massimo di €. 16.000,00;

- che l'art. 13 c. 3 del suddetto contratto dispone che "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.";
- che la Commissione Straordinaria del Comune di Surbo, con deliberazione adottata con i poteri della Giunta Comunale N. 83 del 03/05/2019, ha approvato il Regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione e valutazione degli incarichi di posizione organizzativa;
- che l'art. 3 del predetto Regolamento prevede al comma 1 che "...gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti, di norma per un periodo di 12 mesi rinnovabili annualmente sino ad un massimo di un triennio e comunque per una durata non superiore al mandato del Sindaco...", mentre al comma 3 che " ... Gli incarichi possono essere conferiti anche per periodi inferiori a quanto previsto dal precedente comma 2 per esigenze organizzative o necessità di riallineamento all'annualità finanziaria e programmatica in corso...";

VISTE le deliberazioni della Commissione Straordinaria, adottate con i poteri della Giunta Comunale in data 26.06.2020 n. 72 avente ad oggetto "Approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente e rimodulazione servizi comunali" e n. 73/2020 avente ad oggetto "Istituzione posizioni organizzative: determinazioni";

RILEVATO:

- che con la citata deliberazione CS n. 72/2020 è stato approvato il modello organizzativo dell'Ente e la rimodulazione dei servizi comunali, nel quale non sono previste posizioni di lavoro dirigenziali;
- che in particolare, a seguito della predetta deliberazione, l'organizzazione dell'Ente è stata articolata in n. 8 Settori: n. 1 Servizi Amministrativi - n. 2 Servizi Finanziari - n. 3 Servizio Entrate - n. 4 Servizi di Polizia Municipale - n. 5 Servizi Tecnici : Gestione del Territorio - n. 6 Servizi Tecnici : Gestione LL.PP. - n. 7 Servizi Socio Assistenziali - n. 8 Avvocatura;
- che, altresì, nella deliberazione CS n. 73/2020 è stata prevista l'istituzione di n. 8 Posizioni Organizzative, dando atto che la graduazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione di ciascuna delle n. 8 posizioni organizzative confermate sarebbe stata determinata successivamente in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 83 del 03/05/2019 (secondo la proposta redatta dal Nucleo di Valutazione/Segretario);

RICHIAMATI i propri precedente decreti :

- n. 11 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 1^ - Servizi Amministrativi, all'Arch. Giovanni Frassanito ;
- n. 12 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 2^ - Servizi Finanziari, alla dott.ssa Caterina Cavallo ;
- n. 13 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 3^ - Servizio Entrate, alla dott.ssa Michela De Notarpietro ;

- n. 14 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 5^ - Servizi Tecnici – Gestione del Territorio, all'Arch. Vincenzo Paladini ;
- n. 15 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 6^ - Servizi Tecnici . Gestione LL.PP., all'Arch. Maria Carmela De Lorenzo ;
- n. 16 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 7^ - Servizi Socio Assistenziali, alla dott.ssa Deborah Serio;
- n. 17 dell'08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 8^ - Avvocatura, all'Avv. Valentino Chironi ;
- n. 22 del 20/08/07/2020 di attribuzione dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa relativa al Settore 4^ - Servizi di Polizia Municipale, al dott. Salvatore Caretto;

aventi decorrenza dalla data di emanazione e sino al 31/08/2020, previa verifica della coerenza dei suddetti incarichi con le esigenze dell'ente;

VISTO e richiamato il proprio decreto n. 20 del 17.07.2020 di individuazione dei sostituti ad interim dei titolari di P.O. in caso di assenza e/o impedimento;

CONSIDERATO che si proceduto, con esito positivo, alla verifica della coerenza dei suddetti incarichi con le esigenze dell'ente;

RITENUTO, pertanto, al fine di garantire l'azione amministrativa e le attività degli uffici, prorogare le nomine conferite con i suddetti decreti fino al 31/12/2020, fatta salva la facoltà del Sindaco riletto di procedere alla cessazione anticipata dei suddetti incarichi senza necessità di motivazione e preavviso;

RITENUTO, altresì, prorogare, fino al 31/12/2020, fatta salva la facoltà del Sindaco riletto di procedere alla cessazione anticipata dei suddetti incarichi, il proprio decreto n. 20 del 17.07.2020, di individuazione dei sostituti ad interim dei titolari di P.O. in caso di assenza e/o impedimento;

Visti i seguenti pareri:

Il sottoscritto Segretario Generale

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni

f.to Il Segretario Generale

d.ssa Rosa Arrivabene

Il sottoscritto Segretario Generale,

ESPRIME PARERE Favorevole per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

f.to Il Segretario Generale

d.ssa Rosa Arrivabene

DECRETA

1. **DI PROROGARE**, per le motivazioni riportate in premessa, gli incarichi di Posizione Organizzativa di cui ai decreti nn. 11 -12 -13 -14 -15 -16 -17 dell'08/07/2020 e n. 22 del 20.07.2020 sino al 31/12/2020, fatta salva la facoltà del Sindaco rieletto di procedere alla cessazione anticipata dei suddetti incarichi senza necessità di motivazione e preavviso;
2. **DI STABILIRE** che l'incarico può essere:
 - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
3. **DI DARE ATTO** che la determinazione della retribuzione di posizione spettante sarà effettuata con separato provvedimento a seguito della graduazione secondo la proposta del Nucleo di Valutazione/Segretario, in applicazione della metodologia approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della di Giunta Comunale n. 83 del 03/05/2019;
4. **DI RINVIARE** a successivo provvedimento ogni statuizione in ordine alla retribuzione di risultato relativa all'anno 2020, da effettuarsi unitamente al provvedimento di determinazione della retribuzione di posizione;
5. **DI PROROGARE**, altresì, fino al 31/12/2020, fatta salva la facoltà del Sindaco rieletto di procedere alla cessazione anticipata dei suddetti incarichi, il proprio decreto n. 20 del 17.07.2020, di individuazione dei sostituti ad interim dei titolari di P.O. in caso di assenza e/o impedimento;
6. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati;
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo e sul sito - Sezione Amministrazione Trasparente.

Visti i seguenti pareri:

Il sottoscritto Responsabile del Servizio
ESPRIME PARERE per quanto concerne la regolarità tecnica ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio
ESPRIME PARERE ____ per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Li, 14/09/2020

Li, 14/09/2020

Li, 14/09/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

COPIA

PER LA COMMISSIONE

f.to Dott.ssa Rosa ARRIVABENE f.to Dott.ssa Rosa ARRIVABENE

f.to Dott. Carlo SESSA

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 923

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'albo pretorio il giorno 14/09/2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 14/09/2020

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Surbo, _____
