



	<i>Spazio riservato all'Ufficio protocollo</i>
--	--

*Al Comune di Surbo
Settore III – Servizio entrate
Via Codacci Pisanelli, 23
73010 – Surbo (LE)*

Io sottoscritto,

Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Residenza in		Cap	Prov.
Via/Piazza			N.
Codice fiscale			
Tel.		Cel.	
Email			
Pec			

In qualità di rappresentante legale/amministratore titolare ditta individuale altro (specificare)

della Ditta:

Ragione sociale				
Sede legale		Via/Piazza		N.
P.IVA		C.F.		
Tel.		Cel.		Codice ATECO
Email			Pec	

Ai fini della determinazione della **Tassa sui rifiuti** (TARI), di cui alla L. 147/2013 e ss.ii.mm.,

COMUNICO

(comunicazione da effettuarsi entro 90 giorni solari dalla data di cessazione del possesso/detenzione dell'immobile)

a far data dal _____

La **CESSAZIONE** dell'utenza TARI relativa ai seguenti immobili:

Dettaglio immobili

<i>indirizzo</i>	<i>tipologia di immobile</i>	<i>sup. in mq</i>	<i>cat.</i>	<i>fg.</i>	<i>p.lla</i>	<i>sub</i>

MOTIVAZIONE

Per **cessazione attività** (allegare visura camerale);

Per **trasferimento dell'attività** in altro Comune;

Per immobili acquisiti in locazione/comodato

d'uso:

- comunico la restituzione degli stessi al proprietario;
- comunico che gli immobili non sono vuoti, sono presenti le utenze attive e restando nella disponibilità della Ditta.

Per immobili di proprietà

- comunico che gli immobili sono privi di utenze e sono vuoti (*allegare distacco utenze*).
- comunico che gli immobili non sono vuoti, sono presenti le utenze attive e restando nella disponibilità della Ditta.
- vendita degli immobili (*allegare atto di vendita*).
- concessione degli immobili in locazione/comodato d'uso a (*allegare contratto di affitto*).

Data

Firma
