



*Città di Surbo*

- Provincia di Lecce -

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ( P.D.O.)**

**2021/2023**

**Approvato con deliberazione GC n. 121 /2021**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Giovanni Frassanito

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/1</b>	<b>CONTROLLO ORGANISMI PARTECIPATI: FARMACIA COMUNALE SURBO SRL</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'ente intende implementare, nel rispetto della vigente normativa, l'attività di controllo degli organismi partecipati
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>3</b>	Valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Predisposizione obiettivi per annualità 2021			x	x					
2	Vigilanza sul corretto funzionamento con monitoraggio				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/09/2021
2	Temporale	15/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Vincenzo Giaimis	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	50
2					
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Giovanni Frassanito

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/1</b>	<b>CREAZIONE MAPPE CENSUARIE</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'ente, in base alle comunicazioni Istat, deve provvedere alla redazione / aggiornamento delle mappe censuarie.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Adempimento / Obbligo

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Controlli preliminari			x	x					
2	Completamento				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/09/2021
2	Temporale	15/12/2021
3	Numero di mappe e/o porzione di territorio censita, selezionate da Istat	Almeno 80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Fabrizio Piccinno	C	Istruttore Amministrativo	1-2	100
2	Giaimis Vincenzo	C	Istruttore Amministrativo	1-2	50

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Giovanni Frassanito

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/1</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x				x			x	
2	Realizzazione Giornata della Trasparenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Curare l'organizzazione per la realizzazione della giornata con proposta al RPCT entro il 31/10/2021	30.11.2021
4	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Vincenzo Giaimis	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	25
2					
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Giovanni Frassanito

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/1</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale, Quantitativo, Percentuale, Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Vincenzo Giaimis	C	Istruttore Amministrativo	1-2-3	25
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Caterina CAVALLO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/2</b>	<b>GESTIONE CONTABILE DEI CONTRIBUTI – EMERGENZA COVID -19</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>			

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende gestire contabilmente i contributi accordati dal Governo per mitigare gli effetti della Pandemia da Covid-19.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>3</b>	Corretta gestione contabile delle Entrate

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2022			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Rendicontazione		X							
2	Inserimento nel FPV			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/05/2021
2	Temporale	30/06/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	60
2	Dott.ssa Serena Greco	C	Istruttore Amministrativo Contabile	1	100
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Caterina CAVALLO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	n. 2/2	<b>ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PAGOPA – ATTIVAZIONE SPORTELLO SPID IMPLEMENTAZIONE APP IO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	SI		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	40%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente deve procedere alla gestione della procedura di affidamento del servizio di Tesoreria.
<b>AREA STRATEGICA</b>		1	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		1	Affidamento servizio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Atti preparatori			X	X					
2	Attivazione servizio				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2021
2	Temporale	15/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	20
2					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Caterina CAVALLO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/2</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2021				2022			2023		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x		
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	10
2	Dott.ssa Serena Greco	C	Istruttore Amministrativo Contabile	1-2	40

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Caterina CAVALLO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/2</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Diego Perrone	C	Istruttore Informatico	1-2	10
2	Dott.ssa Serena Greco	C	Istruttore Amministrativo Contabile	1-2	40
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZIO ENTRATE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Michela DE NOTARPIETRO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
		<b>X</b>	
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/3</b>	<b>ACCERTAMENTO TRIBUTI ANNI 2016 -2017</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve procedere al recupero dei mancati pagamenti o delle mancate denunce per gli anni 2006 e 2017 prima della fine dell'anno, onde evitare prescrizioni
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Recupero evasione

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria			x	x					
2	Notifica accertamenti			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Svolgimento attività preparatoria	30/10/2021
2	Notifica	31/12/2021
3	Numero accertamenti	Almeno 80

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Silvia Marzano	C	Istruttore Amministrativo Contabile	1	50%

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZIO ENTRATE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Michela DE NOTARPIETRO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/3</b>	<b>CALCOLO SPESA PERSONALE</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			In seguito alle nuove normative, occorre accertare la sostenibilità finanziaria delle assunzioni
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Corretto uso delle risorse assunzionali

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione del Piano di Fabbisogno	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Monitoraggio spesa del personale	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3										

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Approvazione del Piano di Fabbisogno	30/06/2021
2	Monitoraggio spesa del personale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Marzano Silvia	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	80
2					

Il Responsabile del Settore

Il Segretario Generale

Il Sindaco

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZIO ENTRATE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Michela DE NOTARPIETRO

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/3</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Marzano Silvia	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	10
2					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZIO ENTRATE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Michela DE NOTARPIETRO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/3</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(7) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(8) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(9) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Marzano Silvia	C	Istruttore Amministrativo/Contabile	1-2	10
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott. Salvatore CARETTO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/4</b>	<b>AUMENTARE LIVELLO SICUREZZA STRADALE: Installazione Photored sulla superstrada tratto di competenza del Comune di Surbo e per altre vie del centro abitato particolarmente rischiose-verifica obblighi assicurativi e di revisione dei veicoli</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>			

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Si intende aumentare la prevenzione dei sinistri tramite il posizionamento di strumenti automatizzati per il rilievo del superamento dei limiti di velocità, nonché aumentare i controlli sui veicoli in circolazione sul territorio comunale
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3</b>	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Prevenzione sinistri

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2021				2022			2023		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Adozione atti preparatori alla gara			X	X						
2	Pubblicazione determina a contrarre				X						
3	Num. Controllo veicoli in ordine alla revisione, alla copertura assicurativa, al possesso dei documenti di circolazione e guida, all'uso delle cinture di sicurezza e delle lenti di guida				X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	01/11/2021
2	Temporale	31/12/2021
3	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Paladini Raffaele	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
2	Conte Dario	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
3	Leo Giuseppe	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	3	25
4	Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
5	Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
6	Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
7	Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
8	Trentinella Fabio	C	Operatore di P.L.	2-3	20
9	Rollo Maria Luce	C	Operatore di P.L.	2-3	20

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott. Salvatore CARETTO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/4</b>	<b>CONTROLLI E REPRESSIONE ABUSIVISMO: EDILIZIO - COMMERCIALE – OCCUPAZIONI ABUSIVE</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>	<b>SUOLO PUBBLICO</b>	
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			Aumentare il livello di legalità percepita dal cittadino e bonificare il territorio, al fine di ridurre i fenomeni di abusivismo
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3</b>	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Promozione cultura della legalità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Attivazione dei controlli			X	X					
2	Relazione sui Controlli effettuati (esercizi commerciali – occupazioni)			X	X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2021
2	Quantitativo	Almeno 10 controlli al mese
3	Quantitativo	Almeno 10 controlli al mese

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Paladini Raffaele	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
2	Conte Dario	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
3	Leo Giuseppe	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	3	25
4	Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
5	Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
6	Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
7	Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
8	Trentinella Fabio	C	Operatore di P.L.	2-3	20
9	Rollo Maria Luce	C	Operatore di P.L.	2-3	20

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott. Salvatore CARETTO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/4</b>	<b>RECUPERO PARCO VEICOLI COMANDO P.L.</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>20%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Si intende implementare il parco veicoli del Comando, al fine di intensificare le attività di controllo del territorio, mediante l'acquisto, eventualmente anche con la formula del leasing, di una nuova autovettura e la riattivazione degli scooter attualmente in disuso.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>3</b>	Sviluppo economico e salvaguardia delle tradizioni Ambiente Polizia Locale
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Promozione cultura della legalità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Adozione atti istruttori			X	X					
2	Elaborazione studio di fattibilità				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/11/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Paladini Raffaele	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
2	Conte Dario	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	1	25
3	Leo Giuseppe	D	Istruttore Direttivo di Vigilanza	3	25
4	Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
5	Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	40
6	Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
7	Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	2-3	20
8	Trentinella Fabio	C	Operatore di P.L.	2-3	20
9	Rollo Maria Luce	C	Operatore di P.L.	2-3	20

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

---



---



---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott. Salvatore CARETTO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/4</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
2	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
3	Agente Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
4	Agente Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
5	Trentinella Fabio	C	Operatore di P.L.	2-3	10
6	Rollo Maria Luce	C	Operatore di P.L.	2-3	10

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott. Salvatore CARETTO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/4</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(10) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(11) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(12) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	M.Ilo Rizzo Francesca	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
2	M.Ilo Miccoli Antonio	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
3	Agente Calò Sabrina	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
4	Agente Zizza Alessandra	C	Istruttore di Vigilanza	1-2	10
5	Trentinella Fabio	C	Operatore di P.L.	2-3	10
6	Rollo Maria Luce	C	Operatore di P.L.	2-3	10

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI :GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Vincenzo PALADINI

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/5</b>	<b>CONTRASTO ABUSIVISMO COMMERCIALE ED EDILIZIO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO %</b>		<b>30%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			Aumentare il livello di legalità percepita dal cittadino e bonificare il territorio, al fine di ridurre i fenomeni di abusivismo
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>3</b>	Promozione legalità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2021			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Relazione quantitativa sui controlli effettuati	x	x	x	x					
2	Quantificazione ordinanze emesse			x	x					
INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO										
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)									TARGET/ VALORE ATTESO
1	Quantitativo									31/12/2021
2	Quantitativo									31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	<i>Geom. Angelo Conte</i>	<i>C</i>	<i>Istruttore Tecnico</i>	<i>1-2</i>	<i>80</i>
2					
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI: GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Vincenzo PALADINI

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/5</b>	<b>COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>30%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende costituire il gruppo di lavoro necessario per la gestione dello strumento di Pianificazione e l'avvio delle procedure per la redazione del PUG
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Pianificazione Urbanistica
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Gestione del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2021			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività;			X						
2	Completamento			X	X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/11/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico		80
2	Sabrina Pareo	B	Collaboratore Amm.vo		100
3	Anna Maria Miglietta	B	Collaboratore Amm.vo		100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI: GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Vincenzo PALADINI

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	n. 3/5	<b>VALORIZZAZIONE AREA COMMERCIALE</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	SI		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	20%		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende procedere alla valorizzazione dell'area commerciale mediante la formalizzazione di bandi per assegnazione di posteggi in sede fissa, nonché di apposito bando per l'area mercatale
<b>AREA STRATEGICA</b>		1	Pianificazione Urbanistica
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		1	Gestione del territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2019				2021			2021	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività istruttoria			X	X					
2	Predisposizione e pubblicazione bandi				X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/11/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico		80
2	Sabrina Pareo	B	Collaboratore Amm.vo		100
3	Anna Maria Miglietta	B	Collaboratore Amm.vo		100

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI: GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Vincenzo PALADINI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/5</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2021			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Angelo Conte	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
3					
4					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI: GESTIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Vincenzo PALADINI

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/5</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(13) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(14) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(15) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2021			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Geom. Angelo Conte	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2	Geom. Gianluca Pareo	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
3					
4					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI:GESTIONE LL.PP.</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Maria Carmela DE LORENZO

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X		
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/6</b>	<b>AFFIDAMENTO GESTIONE CIMITERO</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>NO</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>45%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Il Comune ha necessità di affidare i servizi esterni al Cimitero Comunale, evitando soluzioni di continuità.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>2</b>	Gestione Cimitero
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Gestione Cimitero

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Procedura per l'affidamento dei servizi			x	x					
2	Espletamento gara			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/08/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	40
2					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI : GESTIONE LL.PP</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Maria Carmela DE LORENZO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/6</b>	<b>MANUTENZIONE STRADE E VERDE PUBBLICO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>35%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende perseguire il miglioramento della viabilità cittadina mediante l'effettuazione delle attività necessarie a garantire efficienza e sicurezza delle strade. L'Ente, inoltre intende garantire la cura e la tutela del verde pubblico in un'ottica della più ampia tutela dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>2</b>	Pianificazione territoriale ed urbanistica e Sviluppo Economico
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Interventi di riqualificazione urbana

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio attività con l'espletamento delle procedure per l'affidamento interventi			X	X					
2	Esecuzione interventi			X						

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	15/11/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	40
2					
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI:GESTIONE LL.PP.</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Maria Carmela DE LORENZO

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/6</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>				

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI TECNICI: GESTIONE LL.PP.</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Arch. Maria Carmela DE LORENZO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/6</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(16) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(17) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(18) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott. Vincenzo Carratta	C	Istruttore Tecnico	1-2	10
2					
3					
4					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Deborah SERIO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	X		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/7</b>	<b>REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>20%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			Con questo obiettivo l'Ente intende procedere a regolare il servizio di refezione scolastica anche in virtù delle indicazioni del nuovo gestore
<b>AREA STRATEGICA</b>		4	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Istruzione
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		1	Rafforzamento del rapporto con la scuola e gli Enti del Terzo Settore

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria;			x						
2	Presentazione proposta			X	X					
3	Approvazione			X	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2021
2	Temporale	15/11/2021
3	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Angelo Vermiglio	C	Istruttore amministrativo	1-2	50
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

---



---



---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Deborah SERIO

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X	
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/7</b>	<b>PROCEDURE UTILIZZO FONDI EMERGENZA COVID - 19</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>	<b>30%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			Con questo obiettivo l'Ente intende garantire una serie di servizi, utilizzando i fondi ministeriali stanziati dal Governo per l'emergenza sanitaria, pari ad € 61.939,80, somma riveniente dal fondo istituito dall'art. 106, comma 1, del D. L. 34/2020.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>4</b>	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Istruzione
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Potenziamento servizi alla persona

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Avvio Procedure	X	X	X	X					
2	Approvazione Regolamento		X	X	X					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	15/11/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	30
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1-2	60
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI SOCIO- ASSISTENZIALI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Deborah SERIO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/7</b>	<b>PARTECIPAZIONE AVVISI PER INTERCETTARE FINANZIAMENTI PER TEMATICHE INERENTI IL SETTORE</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>30%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			Con questo obiettivo l'Ente intende proporre nuove attività, avvalendosi di fondi esterni, anche al fine di realizzare una sinergia con le istituzioni scolastiche e le società operanti nel terzo settore
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>4</b>	Sviluppo sociale e della persona (WELFARE) Istruzione
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Potenziamento servizi alla persona ed al territorio

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria - pubblicizzazione	x	x	x	x					
2	Partecipazione		x	x	x					
			x	x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Quantitativo – partecipazione ad almeno n. 2 avvisi	31/12/2021
2	Temporale: Invio nei termini delle domande	Termini previsti dal relativo bando

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	50
2	Dott.ssa Ilenia Leone	C	Istruttore Amministrativo	1-2	50
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Deborah SERIO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/7</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	10
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Dott.ssa Deborah SERIO

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/7</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(19) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(20) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(21) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Paola Madaghiele	D	Assistente Sociale	1-2	10
2	Angelo Vermiglio	C	Istruttore Amministrativo	1-2	10

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE AVVOCATURA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X		
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 1/8</b>	<b>ATTIVAZIONE PROCEDURE PER ATTUAZIONE PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>40%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente, nell'ambito della gestione ottimale delle risorse umane, intende adottare le misure necessarie per l'immissione nei ruoli del personale previsto nel piano del fabbisogno.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>1</b>	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preliminare			x						
2	Immissione nei ruoli delle unità previste			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/09/2021
2	Attività:Monitoraggio attività svolta e presentazione relazione	31/12/2021
3		

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Mariacristina Antonucci	D	Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile	1-2	80
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE AVVOCATURA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO	Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
		X	
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>			
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 2/8</b>	<b>RICOGNIZIONE DELLE PRATICHE PENDENTI CON INDICAZIONE DELLE PERCENTUALI DI RISULTATO</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>20%</b>	

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'ente intende procedere alla ricognizione del contenzioso
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>3</b>	Snellimento procedure amministrative

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Svolgimento attività preparatoria		x	x						
2	Relazione finale			x	x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	30/09/2021
2	Qualitativo	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Mariacristina Antonucci	D	Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile	1-2	30
2					
3					

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE AVVOCATURA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Valentino CHIRONI

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
	<b>X</b>		
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 3/8</b>	<b>ALIENAZIONE BENI IMMOBILI COMUNALI</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE %</b>	<b>NO</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>20%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente, nell'ambito di un procedimento più ampio di razionalizzazione delle spese, intende procedere all'alienazione di alcuni beni immobili comunali non più strategici rispetto agli obiettivi dello stesso.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>3</b>	Valorizzazione ed alienazione Patrimonio Comunale

(1) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(2) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(3) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Pubblicazione bando			x	x					
2	Istruttoria pratiche				x					

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Temporale	31/10/2021
2	Temporale	31/12/2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Mariacristina Antonucci	D	Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile	1-2	30
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023

<b>SETTORE</b>	<b>SETTORE AVVOCATURA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	Avv. Valentino CHIRONI

TIPOLOGIA OBIETTIVO		Performance (1)	Di sviluppo/miglioramento (2)	di mantenimento/consolidamento (3)
<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>				
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 4/8</b>	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ADEGUAMENTO AL D.LGS. 33/2013 E 97/2016</b>		
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>			
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>		

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	FINALITA'
			L'Ente intende dare attuazione al principio della trasparenza recentemente riordinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 recante il «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», recentemente modificato dal D.Lgs 97/2017 c.d. FOIA
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(4) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(5) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(6) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;

FASI/TEMPI OBIETTIVO											
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO									
		2021				2022			2023		
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti al programma triennale della Trasparenza e della Integrità;	x				x			x		
2	Monitoraggio costante dei procedimenti di competenza in ordine allo stato di attuazione secondo il PTPCT	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il RPCT nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante degli obblighi di pubblicazione	Tempestivo
3	Attestazione NdV	Punteggio superiore all'80%

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Mariacristina Antonucci	D	Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile	1-2	10
2					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021 E PIANO PERFORMANCE 2021-2023**

<b>SETTORE</b>	<b>AVVOCATURA</b>
<b>RESPONSABILE DEL SETTORE</b>	

<b>TIPOLOGIA OBIETTIVO</b>	<b>Performance (1)</b>	<b>Di sviluppo/miglioramento (2)</b>	<b>di mantenimento/consolidamento (3)</b>
			<b>X</b>
	<b>DESCRIZIONE SINTETICA OBIETTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO DI SETTORE</b>	<b>n. 5/8</b>	<b>ATTUAZIONE DEL PTPCT</b>	
<b>OBIETTIVO INTERSETTORIALE</b>	<b>SI</b>		
<b>PESO PONDERALE OBIETTIVO</b>		<b>10%</b>	

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>FINALITA'</b>
			L'Ente deve dare attuazione al PTPCT procedendo, in particolare, al monitoraggio delle attività a più elevato rischio di corruzione ed alla verifica del rispetto dei termini procedurali.
<b>AREA STRATEGICA</b>		<b>1</b>	Organizzazione dell'Ente Finanza Locale Patrimonio
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>		<b>2</b>	Trasparenza e accessibilità

(22) : Finalizzato alla misurazione della performance organizzativa ed individuale

(23) : Finalizzato all'attivazione di un nuovo servizio;

(24) : Finalizzato a mantenere delle performance gestionali già esistenti, strumentale allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente;



FASI/TEMPI OBIETTIVO										
N.	DESCRIZIONE	TEMPISTICA DI RIFERIMENTO								
		2021				2022			2023	
		TRIMESTRI				QUADRIMESTRI			SEMESTRI	
		1	2	3	4	1	2	3	1	2
1	Approvazione da parte dell'organo esecutivo degli aggiornamenti PTPCT	x				x			x	
2	Monitoraggio costante in ordine allo stato di attuazione dei procedimenti di competenza	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Presentazione schede e relazione al Responsabile Anticorruzione				x			x		x

INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO OPERATIVO		
N.	INDICATORE (Attività SI/NO, Temporale , Quantitativo, Percentuale , Qualitativo, altro)	TARGET/ VALORE ATTESO
1	Collaborazione con il Responsabile nella predisposizione degli aggiornamenti	15.12.2021
2	Attività periodica con controllo costante	Ogni trimestre
3	Temporale	31.10.2021

RISORSE UMANE IMPIEGATE NELL'OBIETTIVO					
N.	DIPENDENTE	CATEGORIA	PROFILO	FASE	% DI UTILIZZO
1	Dott.ssa Mariacristina Antonucci	D	Istruttore direttivo Amministrativo/Contabile	1-2	10
2					
3					

Il Segretario Generale

Il Sindaco

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_