



## Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	668
DATA DI REGISTRAZIONE	19/09/2022
REGISTRO DI SETTORE N.	87 del 19/09/2022

**OGGETTO:** COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C - PE C1 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE' A TEMPO PARZIALE (12 ORE) E INDETERMINATO. SELEZIONE COMPARATIVA TRA IDONEI DI GRADUATORIE CONCORSUALI VIGENTI. PRESA D'ATTO VERBALI COMMISSIONE ESAMINATRICE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA DEGLI IDONEI.

IL RESPONSABILE SETTORE n. 8 Avvocatura

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2022 del 22.03.2022 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale 2022-2024, prevedendo, per l'anno 2022, la copertura, tramite concorso pubblico, mobilità, utilizzo graduatorie di altri Enti o progressione verticale di n. 1 posto di cat. C – “Istruttore Amministrativo Contabile” a tempo indeterminato e parziale (12 ore).

Vista la Determinazione n. 69/Avv./2022 - Reg. Gen. n. 555 del 27/07/2022, con cui si è stabilito di attivare apposita selezione comparativa tra gli idonei della graduatorie concorsuali vigenti dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore contabile e di Istruttore Amministrativo) e San Pancrazio Salentino, ai fini della copertura di n. 1 posto di cat. C – “Istruttore Amministrativo Contabile” a tempo indeterminato e parziale (12 ore) – pos. ec. C 1.

Vista la Determinazione n. 74/Avv./2022 - Reg. Gen. 570 del 05/08/2022, con cui si è stabilito di “1) Di **ammettere** al colloquio della procedura selettiva comparativa tra gli idonei di graduatorie concorsuali, ai fini della copertura di n. 1 posto di cat. C – “Istruttore Amministrativo Contabile” a tempo indeterminato e parziale (12 ore) – pos. ec. C 1, i seguenti candidati idonei delle graduatorie concorsuali vigenti dei Comuni di San Vito dei Normanni, Galatone, Avetrana, Nociglia, Cavallino (per entrambi i profili di Istruttore Contabile e di Istruttore Amministrativo) e

*San Pancrazio Salentino:*

- *Gioffreda Maria Pia: in possesso dei requisiti richiesti; ammessa - quinta in graduatoria, prima disponibile posizione utile;*
- *Domenico Migliaccio: in possesso dei requisiti richiesti; ammesso – quarto in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;*
- *De Donno Federica: in possesso dei requisiti richiesti; ammessa - decima in graduatoria, prima disponibile in posizione utile;*
- *Tamborino Bruno: in possesso dei requisiti richiesti; ammesso - settimo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;*
- *De Rosa Dario: in possesso dei requisiti richiesti; ammesso – terzo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;*
- *Rampino Giuseppe: in possesso dei requisiti richiesti; ammesso – decimo in graduatoria, primo disponibile in posizione utile;*

2) Di **dare atto** che la mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia;

3) Di **precisare** che, ai sensi dell'art. 1 comma 15 del vigente Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali e della vigente normativa in materia, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire;

4) Di **nominare** la Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, nella seguente composizione:

*Presidente: dott.ssa Deborah Serio – Responsabile del Settore VII Servizi Sociali*

*Membri:*

- *dott.ssa Maria Rosaria Pedaci – Segretario Generale dell'Ente*
- *dott.ssa Michela De Notarpietro – Responsabile del Settore III Entrate*

*dott.ssa Mariacristina Antonucci, Istruttore Direttivo, che parteciperà ai lavori in qualità di segretario;*

5) Di **fissare** quale data del colloquio il prossimo **14.09.2022 alle ore 10.30**;

6) Di **dare atto** che la presente viene pubblicata con valore di notifica per gg. 10 all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale;

7) Di **precisare** che, per quanto non espressamente previsto dalla presente, si fa espresso rinvio ai vigenti Regolamenti del Comune di Surbo, in particolare al Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, approvato con deliberazione C.S. n. 137/19, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.”

Dato atto, altresì, che il colloquio dei candidati ammessi, volto ad accertare professionalità e

competenza in relazione al posto da ricoprire ed alle mansioni da svolgere, si è regolarmente svolto nel giorno fissato.

Vista la nota prot. n. 23900/2022, con cui la Segretaria della Commissione giudicatrice, Dott.ssa Mariacristina Antonucci, ha trasmesso al sottoscritto Responsabile il fascicolo della procedura espletata, ivi compresi i verbali della Commissione n. 1 e n. 2 del 14/09/2022, per i consequenziali adempimenti di competenza.

Ritenuto, pertanto:

- dover prendere atto dell'esito della procedura selettiva comparativa tra gli idonei della graduatorie concorsuali vigenti attivata con propria Determinazione n. 69/2022 - Reg. Gen. n. 555 del 27/07/2022, ai fini della copertura di n. 1 posto di cat. C – "Istruttore Amministrativo Contabile" a tempo indeterminato e parziale (12 ore) – pos. ec. C 1, giusta verbali n. 1 e n. 2 del 14/09/2022;
- approvare, per l'effetto, la graduatoria redatta all'esito del colloquio svoltosi il giorno 14/09/2022;

Viste e richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale, adottate in data 21/04/2022:

- n. 16/2022, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2022/2024;
- n. 17/2022, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024;

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale, n. 12/2021 in data 08/09/2021, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance 2021/2023";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 42 in data 22/03/2022 con cui è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;

Visti, altresì, il D. Lgs n. 165/2001, il D. Lgs n.267/2000 ed il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

Visti, infine:

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n.72 del 26.06.2020, con cui si approvava la rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ente in 8 Settori, assegnando al Settore VIII- Avvocatura anche la gestione giuridica del personale;
- il Decreto del Sindaco n. 8 del 12.07.2022, con cui si attribuiva l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore VIII - Avvocatura, allo scrivente;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

### **DETERMINA**

*per le motivazioni di cui in premessa, che qui integralmente si richiamano,*

- 1) Di **prendere atto** dell'esito della procedura selettiva comparativa tra idonei di graduatorie concorsuali vigenti attivata con Determinazione n. 69/Avv./2022 - Reg. Gen. n. 555 del 27/07/2022, ai fini della copertura di n. 1 posto di cat. C – “Istruttore Amministrativo Contabile” a tempo indeterminato e parziale (12 ore) – pos. ec. C 1, giusta verbali n. 1 e n. 2 del 14/09/2022, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Per l'effetto, di **approvare** la graduatoria degli idonei redatta all'esito della procedura selettiva, riportata in dettaglio nel relativo prospetto, “*Graduatoria all'esito della valutazione del colloquio del 14/09/2022*”, anch'essa allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale
- 3) Di **dare atto** che la presente viene pubblicata per gg. 10 all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale;
- 4) Di **attivare** le consequenziali procedure propedeutiche alla stipula di apposita convenzione con il Comune di Nociglia ai fini dell'immissione nei ruoli del Comune di Surbo a tempo indeterminato e parziale (12 ore settimanali) della sig.ra De Donno Federica con profilo professionale “Istruttore Amministrativo Contabile” cat. C – pos. Ec. C1.

**SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valentino Chironi

Lì 19/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

COPIA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 1243**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 19/09/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 19/09/2022

L'INCARICATO ALLA  
PUBBLICAZIONE

f.to \_\_\_\_\_

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

---

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 668 del 19/09/2022 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 19/09/2022

---