



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	239
DATA DI REGISTRAZIONE	29/03/2022
REGISTRO DI SETTORE N.	22 del 29/03/2022

OGGETTO: COPERTURA DI N. 4 POSTI DI CATEGORIA C - PE C1 'ISTRUTTORE DI VIGILANZA' A TEMPO PARZIALE (18 ORE) E INDETERMINATO. ATTIVAZIONE SELEZIONE COMPARATIVA TRA IDONEI DI GRADUATORIE CONCORSUALI VIGENTI.

IL RESPONSABILE SETTORE n. 8 Avvocatura

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

Premesso:

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 58/2021 in data 14.04.2021, è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021-2023 ed il Piano occupazionale per l'anno 2021;

che con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 62/2021 del 21.04.2021, il suddetto Piano del fabbisogno del personale è stato integrato;

che con ulteriore deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2021 del 22.12.2021, il piano del fabbisogno del personale, per come risultante dalle suddette delibazioni, veniva ulteriormente modificato prevedendo, altresì, la copertura, tramite concorso pubblico, mobilità o utilizzo di graduatorie di altri Enti, di n. 4 posti di cat. C – PE C1 “Istruttore di vigilanza” a tempo parziale (18 ore) e indeterminato;

Dato atto:

che non sussistono condizioni di soprannumero né di eccedenza di personale e che risultano rispettati i limiti di spesa vigenti;

che l'art. 3 c. 8 della LEGGE 19 giugno 2019, n. 56 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", prevede che "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001";

Considerato che il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2021-2023, così come approvato con la citata deliberazione GC n. 58/2021 e come modificato da ultimo con la detta deliberazione CC n. 191/2021, rispetta sia il limite di cui all'art.1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i, che il valore soglia individuato ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, che il limite di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

Evidenziato che l'amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto l'Ente:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 26 e s.m.i.;
- non presenta situazioni di esuberi/eccedenza di personale come dichiarato dai Responsabili e, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.lgs. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011;
- non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Considerato, altresì, che con Deliberazione G.C. n. 37 del 22/03/2022, la Giunta comunale, a seguito di verifiche della sostenibilità finanziaria delle assunzioni programmate nel 2021, ha approvato il Piano del Fabbisogno di Personale 2022-2024 ed ha confermato, relativamente all'anno 2021, la possibilità di assunzione di n. 4 agenti di polizia Locale part-time (18 ore).

Dato atto:

che, in data 23.12.2021, con nota prot. n. 30030, è stata inoltrata alla Regione Puglia ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione ex art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 ss.mm.ii.;

che, ad oggi, nessuna risposta è pervenuta da parte dei suddetti Enti;

che, pertanto, essendo trascorsi 45 giorni, la detta procedura è da considerarsi conclusa con esito negativo;

Visti l'art. 14, comma 4-bis, D.L. n. 95/2012 e l'art. 3, comma 61, L. n. 350/2003, che prevedono la possibilità, nel caso in cui l'Ente non disponga di proprie graduatorie valide, di effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Dato atto:

che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

che elemento necessario ai fini dello scorrimento della graduatoria di altri enti è che vi sia omogeneità tra il posto richiesto e quello in graduatoria con riguardo a profilo, categoria professionale e regime giuridico;

Precisato che questa Amministrazione non dispone di graduatorie in corso di validità relative a concorsi pubblici per la copertura dei n. 4 posti di cat. C – "Istruttore di vigilanza" a tempo parziale 50% e indeterminato;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri della Giunta Comunale n. 137 del 17/07/2019 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, come modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 23/11/2020;

Rilevato:

che, con propria nota prot. n. 1140/2022 del 18.01.2022, è stata effettuata una preliminare indagine conoscitiva tra i Comuni delle Province di Lecce, Brindisi e Taranto finalizzata ad acquisire la disponibilità di graduatorie vigenti riferite al profilo di "Istruttore di vigilanza" a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato - Cat. C – pos. ec. C 1;

che, per espressa precisazione, il mancato riscontro alla suddetta richiesta entro il termine assegnato del 02/02/2022 era da considerarsi quale inesistenza di graduatorie e/o mancato assenso all'utilizzo delle stesse;

che, entro il termine assegnato, pervenivano le graduatorie dei seguenti Comuni:

- in data 18/01/2022, la graduatoria del Comune di SANNICOLA approvata con determinazione Reg. Gen. n. 421 del 13/09/2021 (prot. arrivo n. 1185 del 18/01/2022);
- in data 25/01/2022, la graduatoria del Comune di GALATONE approvata con determinazione n. 230 del 21/03/2020 (prot. arrivo n. 1644 del 25/01/2022);
- in data 25/01/2022, la graduatoria del Comune di MORCIANO DI LEUCA approvata con determinazione Reg. Gen. n. 826 del 22/12/2020 (prot. arrivo n. 1647 del 25/01/2022);

- in data 2/02/2022, la graduatoria del Comune di PARABITA approvata con determinazione Reg. Gen. n. 960 del 30/11/2020 (prot. arrivo n. 2526 del 3/02/2022);

che, oltre il termine assegnato, pervenivano, in data 03 - 04/02/2022, la graduatoria del Comune di MIGGIANO (prot. in entrata n. 2563/22 e n. 2624/22), per la quale la disponibilità risulta subordinata ad ulteriore successiva comunicazione e, in data 16/02/2022, la graduatoria del Comune di SALICE SALENTINO (prot. in entrata n. 3726/2022);

Viste ed esaminate le graduatorie pervenute entro il termine assegnato;

Rilevato, altresì, che sulla scorta dell'esame delle sole risposte positive dei Comuni interpellati, pervenute nei termini prescritti, gli esiti istruttori risultano essere i seguenti:

Comune	Rif. prot. Surbo	Esito
Comune di Sannicola (Le)	prot. n. 1185/2022	Det. Reg. Gen. n. 421 del 13/09/2021 Profilo professionale, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 18 ore)
Comune di Galatone (Le)	Prot. n. 1644/2022	Det. Reg. Gen. n. 230 del 21/03/2020 Profilo professionale, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 12 ore)
Comune di Morciano di Leuca (Le)	Prot. n. 2526/2022	Det. Reg. Gen. n. 826 del 22/12/2020 Profilo professionale, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 18 ore)
Comune di Parabita (Le)	Prot. n. 2423/2022	Det. Reg. Gen. n. 960 del 30/11/2020 Profilo professionale, categoria e regime giuridico corrispondenti alla richiesta (tempo parziale 18 ore)

Ritenuto invitare il primo candidato utilmente collocato tra gli idonei in ordine di merito delle graduatorie dei Comuni di Sannicola, Galatone, Morciano di Leuca e Parabita,

a manifestare interesse alla selezione comparativa tra idonei di graduatorie concorsuali vigenti;

Dato atto che, in caso di mancato riscontro o rinuncia, trova applicazione il disposto di cui all'art. 1, comma 7 del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, che espressamente recita: *“In caso di espressa rinuncia alla partecipazione ovvero nell'ipotesi di mancato riscontro entro il termine assegnato, il soggetto interpellato sarà considerato rinunciatario, autorizzando il Comune a chiamare il candidato idoneo che lo segue in graduatoria. Identica procedura sarà attuata in caso di ulteriori rinunce e/o mancati riscontri sono all'esaurimento della graduatoria interessata”*;

Ritenuto, a tal fine, individuare i requisiti richiesti per l'assunzione ed i criteri di valutazione del previsto colloquio, ai fini dell'espressione del relativo giudizio e della formazione della graduatoria finale tra i selezionati:

1. requisiti richiesti

- possesso del titolo di studio già alla data di partecipazione al concorso a cui si riferisce l'idoneità: diploma di Scuola secondaria di 2° grado ovvero titolo equipollente o equiparato; età non inferiore a diciotto anni;
 - cittadinanza italiana;
 - idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da espletare;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

2. criteri di valutazione del colloquio

- Capacità di affrontare problematiche di complessità adeguata al posto da ricoprire;
 - Chiarezza ed esaustività di esposizione;
 - Correttezza terminologica, giuridica, tecnica e/o operativa;

Il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in

base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza formativa e professionale (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa ed alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto dell'esigenze dell'ente. In particolare lo stesso potrà vertere sulla conoscenza, in particolare, dell'Ordinamento degli Enti Locali, della Legislazione nazionale e regionale in materia di polizia locale, degli Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.

Ritenuto, pertanto, di approvare la lettera di manifestazione di interesse alla selezione comparativa in questione tra i candidati utilmente collocati tra gli idonei delle graduatorie dei Comuni di Sannicola, Galatone, Morciano di Leuca e Parabita, allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Viste e richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale, adottate in data 05.07.2020:

- n. 33/2021, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP 2021/2023;
- n. 34/2021, avente ad Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023;

Visto l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n.228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, che ha previsto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, già prorogato al 31 marzo 2022, è ulteriormente differito al 31 maggio 2022.

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale, n. 12/2021 in data 08.09.2021, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance 2021/2023";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 50 in data 29/03/2021 con cui è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006;

Visti, altresì, il D. Lgs n. 165/2001, il D. Lgs n.267/2000 ed il CCNL Funzioni Locali del 22/05/2018;

Visti, infine

- la Deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n.72 del 26.06.2020, con cui si approvava la rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ente in 8 Settori, assegnando al Settore VIII- Avvocatura anche la gestione giuridica del personale;
- il Decreto del Sindaco n. 9 del 19.02.2021, con cui si attribuiva l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore VIII - Avvocatura, allo scrivente;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui integralmente si richiamano,

1. Di **attivare**, ai fini della copertura di n. 4 posti con profilo di "Istruttore di vigilanza" a tempo indeterminato e parziale 50% (n. 18 ore settimanali) - Cat. C – pos. ec. C 1, sulla scorta dell'istruttoria espletata, apposita selezione comparativa tra gli idonei della graduatorie concorsuali vigenti dei Comuni di Sannicola, Galatone, Morciano di Leuca e Parabita;
2. Di **individuare** ed approvare i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, di seguito esplicitati:
 - possesso del titolo di studio già alla data di partecipazione al concorso a cui si riferisce l'idoneità: diploma di Scuola secondaria di 2° grado ovvero titolo equipollente o equiparato; età non inferiore a diciotto anni;
 - cittadinanza italiana; idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da espletare;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
 - non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
3. Di **precisare** che il colloquio sarà teso a valutare complessivamente la professionalità del candidato in base alle conoscenze tecniche e teoriche, all'esperienza formativa e professionale (ove posseduta e risultante dal curriculum), alla motivazione, allo spirito di iniziativa ed alle specifiche attitudini ed abilità in relazione al profilo professionale da ricoprire e tenuto conto dell'esigenze dell'ente. In particolare lo stesso potrà vertere sulla conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali, della Legislazione nazionale e regionale in materia di polizia locale, degli Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A.

4. Di **fissare**, quali criteri di valutazione del colloquio, i seguenti:
 - Capacità di affrontare problematiche di complessità adeguata al posto da ricoprire
 - Chiarezza ed esaustività di esposizione
 - Correttezza terminologica, giuridica, tecnica e/o operativa;
5. Di **approvare** la lettera di invito per manifestazione di interesse ed il fac-simile della manifestazione di interesse alla suddetta selezione comparativa tra i candidati utilmente collocati tra gli idonei dei Comuni di Sannicola, Galatone, Morciano di Leuca e Parabita, nel rispetto dell'ordine di merito, da inviare al primo candidato collocato in posizione utile in ciascuna delle suddette graduatorie;
6. Di **dare atto** che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 7, del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, l'invito a manifestare interesse sarà esteso ai primi collocati in posizione utile per lo scorrimento delle suddette graduatorie, con espressa riserva di estendere tale invito al candidato idoneo che segue in graduatoria in caso di mancato riscontro o rinuncia da parte del candidato invitato;
7. Di **dare atto** che, come stabilito dal comma 6 dell'art. 1 del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, il termine perentorio per far pervenire la manifestazione di interesse da parte dei candidati idonei invitati, sarà fissato nella lettera di invito e sarà pari ad almeno tre giorni;
8. Di **dare, altresì, atto** che, come stabilito dal comma 8 dell'art. 1 del Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali, decorsi i termini assegnati ai candidati e verificato il possesso dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione comunale convocherà i candidati ammessi a specifico colloquio individuale;
9. Di **dare atto** che il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e quindi escluso dalla procedura;
10. Di **dare atto** che la presente determinazione, unitamente agli allegati, viene pubblicata per gg. 10 all'Albo Pretorio, con valore di notifica ai sensi di legge;
11. Di **riservare** con successivo provvedimento, così come previsto dal citato Regolamento comunale, la nomina della Commissione Esaminatrice;
12. Di **dare atto** che per quanto non espressamente previsto dalla presente si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Surbo, in particolare al Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto funzioni locali – approvato con deliberazione C.S. n. 137/19 così come modificato con deliberazione della G.C. n. 28/2020 e consultabile nell'apposita sezione del sito istituzionale ed in particolare a quanto previsto dall'art. 1, commi 12), 13), 14) 15) e 16, nonché alle

vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

13. Di **dare atto** che la presente determinazione non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali manifesteranno interesse, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero. Il Comune di Surbo si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare la presente, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valentino Chironi

Lì 29/03/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to avv. Valentino CHIRONI

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 399

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 29/03/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 29/03/2022

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 239 del 29/03/2022 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 13/04/2022
